

מכרז פומבי מס' 2019/016 - מתן שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורות ובקרה בתחומי הדואר ובנק הדואר למשרד התקשורת

כללי

1. משרד התקשורת ("המשרד" או "המזמין") מעוניין לקבל הצעות לצורך קבלת שירותי ייעוץ, ביקורת, פיקוח ובקרה בתחומי הדואר ובנק הדואר בהתאם לצרכי המשרד.
2. מטרת המכרז היא לקבל שירותים ממומחים שונים בתחומי הדואר ובנק הדואר. בין היתר, שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורת ובקרה חשבונאית, פיננסית, תפעולית, כלכלית, תמחירית, צרכנית, טכנולוגית, מערכות מידע ומערכות תקשורת, אבטחת מידע, המשכיות עסקית וסייבר ("השירותים").
3. השירותים יינתנו מעת לעת עבור משימות שיוגדרו מראש, הן מבחינת תכולתן והן מבחינת כמות שעות העבודה הנדרשות לביצוען או לפי ביצוע התפוקות הנדרשות.
4. בכוונת המשרד לפצל את הזכייה בין מספר זוכים אשר יקבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, בהתאם לאמות ההגשה מידה הקבועות במכרז זה.
5. הזמנת השירותים מהזוכה או מהזוכים תיעשה בהזמנת עבודה שעליה יחתום מורשה החתימה של המשרד.
6. המשרד אינו מתחייב להעסיק את הזוכה או הזוכים בהיקף שעות מינימאלי, והזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המשרד באופן בלעדי והכל כמפורט בהסכם המצ"ב נספח א'. על הזוכה או הזוכים להיות זמינים לביצוע השירותים בהיקף ובמועדים שידרוש המשרד.
7. המציע או המציעים שייבחרו כזוכים במסגרת מכרז זה יחתמו על הסכם התקשרות ויהיו כפופים להנחיה מקצועית של מנהל מינהל הדואר במשרד ומי מטעמו ("הגורמים המקצועיים").
8. המציעים נדרשים להגיש את הצעותיהם על גבי טופס ההצעה המצורף נספח ב'.

תיאור השירותים המבוקשים

9. להלן פירוט השירותים המבוקשים:
 - 9.1. ניתוח דוחות כספיים, דוחות תפעוליים, דוחות תמחיריים של בעלי רישיון כהגדרתם בסעיף 1 לחוק הדואר, התשמ"ו-1986 ("החוק" ו-"בעל רישיון", בהתאמה) לרבות של חברת בנק הדואר בע"מ ("בנק הדואר").
 - 9.2. ניתוח היקפי שוק הדואר בתחום השמור ובתחום המוסדר כהגדרתם בסעיף 1 לחוק ("שוק הדואר"), לרבות ניתוח מגמות, נתחי שוק כמותיים וכספיים, קביעת תחזיות והערכות בהתאם למגמות בשוק הדואר ולשינויים האקסוגניים המתרחשים בשוק הדואר.
 - 9.3. פיקוח, בקרה וביקורת אחר עמידת בעלי רישיון בהוראות החוק, התקנות שהותקנו מכוח החוק, ההיתרים שהוצאו מכוח החוק והוראות מינהל שהוצאו מכוח החוק, והתקנות וההיתרים שהוצאו מכוח החוק.
 - 9.4. פיקוח, בקרה וביקורת אחר עמידת בנק הדואר בהוראות החוק, התקנות שהוצאו מכוח החוק, הוראות ניהול תקין שהוצאו מכוח החוק, חוק איסור הלבנת הון, התש"ס-2000, חוק המאבק בטרור, התשע"ו-2016, הצווים והתקנות שהוצאו מכוחם, חוק שקים ללא כיסוי, תקנות המסלקה וכל הוראות הדין החלות על בנק הדואר.

- 9.5. בחינת מכלול הסיכונים¹ הקיימים בפעילות בנק הדואר וחברת דואר ישראל בע"מ ("דואר ישראל"), מיפויים, כימותם וקביעת מדרג הסיכונים לרבות מתן המלצות לטיפול בסיכונים ומזעורם.
- 9.6. בחינת וקביעת ההון העצמי המזערי הנדרש לדואר ישראל ולבנק הדואר לצורך מתן השירותים הכספיים ולהבטחת המשכיות השירותים הבסיסיים, בשימת לב למכלול הסיכונים הגלומים בפעילותן.
- 9.7. בחינת הדוחות הכספיים של דואר ישראל ובנק הדואר לרבות בחינת מתכונתם (אופן הצגת פריטים בדוחות הכספיים, היקף הגילוי הנדרש בדוחות הכספיים והביאורים) והגדרת המדיניות החשבונאית הנדרשת. מתן המלצות וחוות דעת אילו פריטים וביאורים בדוחות הכספיים של דואר ישראל ובנק הדואר יש לפרסם לציבור. הערכת יציבות דואר ישראל ובנק הדואר ויכולתן להמשיך לספק את השירותים האוניברסאליים.
- 9.8. קביעת מתכונת דיווחים מדואר ישראל, בנק הדואר ובעלי רישיון לרבות דיווחים עיתיים ומיידים וניתוחם.
- 9.9. מיפוי מכלול התהליכים הנוגעים למתן שירותי דואר בשוק הדואר, שירותים אוניברסאליים ושירותי בנק הדואר לרבות הבקורות הנדרשות במתן השירותים כאמור ומתן המלצות לתיקון ליקויים.
- 9.10. בחינת היערכות דואר ישראל ובנק הדואר למתן שירותים חדשים.
- 9.11. בחינת היערכות דואר ישראל ובנק הדואר לשעת חירום לרבות רציפות תפקודית ומתן המלצות בכל הנוגע להיערכות הנדרשת לשעת חירום ולשמירה על רציפות תפקודית.
- 9.12. יעוץ למזמין בקביעת תפישת ומדיניות הפיקוח, הבקרה והביקורת על בעלי רישיון (לרבות דואר ישראל) ובנק הדואר.
- 9.13. סיוע למזמין בהכנת הוראות רגולטוריות בנושאים צרכניים, פיננסיים, תחרותיים ויציבותיים הנוגעים לשוק הדואר ובנק הדואר.
- 9.14. סיוע למזמין בגיבוש מדיניות וכללי אסדרה לפעילות בעלי רישיון (לרבות דואר ישראל) בשוק הדואר ובנק הדואר ובכלל כך ביצוע סקירות השוואתיות בינלאומיות.
- 9.15. משימות אד הוק לפי דרישת המזמין הנוגעות לבעלי רישיון (לרבות דואר ישראל) ובנק הדואר בהתאם לסמכות המשרד.
10. אופי השירותים יהיה בין היתר: הכנת חוות דעת, דוח ביקורת, דוח ליווי מקצועי בכתיבת מסמכי אסדרה וכדומה. בתום כל תהליך של ביקורת, פיקוח, בחינה, מיפוי, יעוץ וכדומה של כל נושא ונושא שיוגדר מראש היועץ יכין דוח מסכם בהתאם לתקנים מקובלים כגון כללים חשבונאיים מקובלים, תקני ביקורת פנים מקובלים, הנחיות וקריטריונים מקצועיים מקובלים. הדוח המסכם יוגש למזמין בלבד.
11. כל עבודה במהלך ההתקשרות תתבצע לאחר שהיועץ יקבל הזמנה שעליה יהיה חתום מורשה חתימה מטעם המשרד ולאחר קבלת פירוט מהגורמים המקצועיים בדבר תכולת העבודה

¹ לרבות סיכונים נזילות, אשראי, חשיפה מטבעית, ציות, מערכות מידע, אבטחת מידע, סייבר, מעילות והונאות, מוניטין, ניהול ובקרה, הפרדת תפקידים, הרשאות, סיכונים תחרות, אסטרטגיה עסקית, תחליפים ותלות בלקוחות, המשכיות אספקת שירותי דואר בסיסיים ושירותים כספיים אשר ראוי כי יינתנו לכלל הציבור בכל המדינה כמשמעותם בסעיף 5ג לחוק ("שירותים אוניברסאליים"), מהימנות הדיווחים הכספיים והניהוליים, כיסוי ביטוחי, השקעות כספי לקוחות בנק הדואר, סליקה, בקורות פנימיות ועוד.

שיכלול את תיאור העבודה והיקפה, יעדים, מועדים, היקף מרבי של שעות העבודה וכל מידע אחר הנדרש לדעת המשרד והגורמים המקצועיים לצורך ביצוע השירותים.

12. הזוכה או הזוכים ידרשו, בהתאם להנחיית המזמין, לקיים פגישות עבודה שוטפות מעת לעת עם המשרד והגורמים המקצועיים לרבות עם נציגי בעלי רישיון ובנק הדואר וזאת בהתאם לדרישת המזמין בלבד.

13. השירותים יינתנו, בין היתר, במתקני המשרד, מתקני דואר ישראל, בנק הדואר ובעלי רישיון הפזורים בכל רחבי הארץ.

התנאים העיקריים למתן השירותים

14. היועץ ייתן את השירותים בהתאם לאמור במכרז זה ובנוסח הסופי והמחייב של הסכם ההתקשרות שיחתם בינו לבין המזמין בהתבסס על הנוסח המצורף **בנספח א' ("ההסכם")**.

15. המציע יחתום על ההסכם והצעתו ותנאי מכרז זה יהיו חלק בלתי נפרד מההסכם שיחתם כאמור.

16. היועץ יספק את השירותים בעצמו ובאמצעות עובדיו ("**הצוות**"). היועץ יהיה רשאי לספק את השירותים גם באמצעות יועצים נוספים שהוא מעסיק במשרדו ("**יועצים נוספים**") ובלבד שאלה קיבלו את אישור המזמין מראש ובכתב ושהיועץ ישמש בעצמו כאיש הקשר למזמין וישתתף בעצמו בכל הישיבות עם נציגי המשרד, למעט במקרים חריגים ובאישור מראש ובכתב של נציג המשרד. על היועץ להגיש את הבקשה להעסקת יועצים נוספים לוועדת המכרזים בכתב באמצעות הח"מ.

17. יובהר כי ניקוד אמות המידה המפורט להלן יעשה ביחס למציע וצוותו המוצע בלבד, ולא יילקחו בחשבון נתונים המתייחסים ליועצים נוספים.

18. המציע יהיה אחראי כלפי המזמין לביצוע השירותים. מבלי לפגוע באמור, המציע וצוותו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם על פי הצעה זו – כולן או חלקן – לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב של המזמין.

19. במידה והמציע/הזוכה נדרש להחליף יועץ מצוותו יתקיימו כל התנאים הבאים :

19.1. היועץ המוצע יעמוד באותם הקריטריונים שבהם עמד היועץ שהמזמין אישר.

19.2. כל הליך החפיפה והקליטה יהיה על חשבון המציע/הזוכה.

20. יובהר כי ההתקשרות היא של המדינה עם הזוכה באמצעות הסכם ללא יחסי עובד-מעביד עם הזוכה או צוותו או יועץ נוסף, וכמפורט בהסכם.

תנאי סף (תנאים מוקדמים) להשתתפות במכרז

21. במכרז רשאים להשתתף רק המציעים העונים לכל תנאי הסף המפורטים להלן :

21.1. המציע הוא שותפות רשומה או תאגיד הרשום בישראל כדין, ובלבד שאינו "קבלן כוח אדם" בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.

21.2. המציע הוא משרד רואי חשבון המעסיק לפחות שלושים (30) עובדים ונותן שירותי ביקורת דוחות כספיים, ביקורת פנים, יעוץ עסקי וכלכלי, תמחיר, ביקורת מערכות מידע ואבטחת מידע.

המציע יצרף להצעה תצהיר חתום על ידי מורשה חתימה מטעמו ומאושר על ידי עורכי דין כי הוא משרד רואי חשבון המאוגד בדרך של שותפות רשומה או תאגיד רשום בישראל ויפרט את מספר הרישום, וכי הוא מעסיק לפחות שלושים (30) עובדים ונותן שירותי ביקורת דוחות כספיים, ביקורת פנים, יעוץ כלכלי ועסקי, תמחיר, ביקורת מערכות מידע ואבטחת מידע וכי קיימות ופועלות אצלו מחלקות לניהול סיכונים וציות, ביקורת פנים, יעוץ כלכלי ועסקי, יעוץ במערכות מידע ואבטחת מידע או מחלקות דומות להן. המציע יצרף לתצהיר תעודת עוסק מורשה, העתק תעודת רישום

בישראל וכן תצהיר מאומת על ידי עורך דין בישראל מאת מורשה החתימה של המציע, שיכלול את שמם, מספר תעודת הזהות שלהם, סמכותם לחייב את המציע בחתימתם, דוגמת חתימתם ואופן החתימה המחייב את המציע, ופרטי חשבון הבנק של המציע (מספר חשבון, שם בעל החשבון, מספר סניף, שם הסניף, מספר בנק ושם הבנק) אליו יועברו התשלומים בעבור מתן השירותים.

בנוסף, המציע יצרף להצעתו הצהרה בכתב מאת מורשי החתימה מטעמו ולפיה המציע מתחייב לעמוד בדרישות לתשלום שכר מינימום לעובדיו אשר יועסקו במתן השירותים עבור המזמין במהלך כל תקופת ההתקשרות.

21.3. במסגרת המציע קיימות ופועלות מחלקה לניהול סיכונים וציות, ביקורת פנים, יעוץ כלכלי ועסקי, יעוץ במערכות מידע ואבטחת מידע ו/או מחלקות דומות להן.

21.4. המציע אינו מעניק שירותים לבעל רישיון (לרבות דואר ישראל) ובנק הדואר 2 ואינו נמצא עימם בקשר עסקי כלשהו.

21.5. המציע ביצע בארבע (4) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז לפחות שני סקרי סיכונים באחד מן הנושאים המפורטים בסעיף 9 לעיל בגופים העוסקים בניהול והחזקת כספי ציבור, למעט בגופים ממשלתיים.

21.6. המציע ביצע בארבע (4) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז לפחות סקר סיכונים אחד (1) באחד מן הנושאים המפורטים בסעיף 9 לעיל בגופים קמעונאיים להם לפחות שלושים (30) סניפים.

21.7. למציע ניסיון של לפחות ארבע (4) שנים בחמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז בביצוע עבודות בלפחות שניים מן נושאים המפורטים בסעיף 9 לעיל ובביקורת פנים בגופים קמעונאיים להם לפחות שלושים (30) סניפים.

21.8. למציע ניסיון של לפחות ארבע (4) שנים בחמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז בביצוע עבודות ביקורת פנים, בקרה פנימית, ניהול סיכונים וביקורת מערכות מידע ואבטחת מידע בגופים העוסקים בניהול והחזקה של כספי ציבור, למעט גופים ממשלתיים.

21.9. למציע ניסיון של לפחות ארבע (4) שנים בחמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז בביצוע עבודות ביקורת למערך תשלומים באמצעות מזומנים, מס"ב, זה"ב ונייר (שקים) לגופים העוסקים בניהול והחזקה של כספי ציבור, למעט גופים ממשלתיים.

21.10. יובהר כי, המציע אינו רשאי להציג בכל אחד מן הסעיפים 21.5, 21.6, 21.7, 21.8 ו-21.9 גוף אשר הוצג בסעיף אחר יותר מפעמיים. דהיינו במקרה ובו בסעיפים 21.6 ו-21.7 הוצג סקר סיכונים וניסיון בגוף A, המציע אינו רשאי להציג את גוף A במענה לסעיפים האחרים (דהיינו סעיפים 21.5 או 21.8 או 21.9).

21.11. במענה לסעיפים 21.1 עד וכולל 21.9 על המציע להגיש הצהרה חתומה בידי מורשי החתימה לעניין עמידתו בהוראות כל אחד מן הסעיפים 21.1 עד וכולל 21.9. בעבור כל סעיף תוגש הצהרה נפרדת שתכלול את הפירוט המרבי לרבות שמות מבצעי העבודות, היקף שעות העבודה, פרקי הזמן שנמשכה העבודה, תיאור מפורט של העבודה, שמות אנשי הקשר מטעם מזמין העבודה לרבות פרטי ההתקשרות עמם. לעניין המענה לסעיף 21.3 כל מציע יפרט את המחלקות הפועלות במסגרתו, תחומי עיסוקן ומספר העובדים בכל מחלקה.

21.12. היועץ/ים המוצע/ים בצוות המציע עונה/ים לדרישות הבאות:

21.12.1. צוות המציע יכלול לפחות שישה (6) עובדים כולל ראש צוות.

² רשימת בעלי רישיון (בעלי היתר לדואר כמותי ובעלי היתר בלדרות) מפורסמת באתר האינטרנט של משרד התקשורת.

- 21.12.2. ראש הצוות יהיה בעל רישיון רואה חשבון ממועצת רואי החשבון במשרד המשפטים ובעל ותק של שש (6) שנים לפחות לפני מועד פרסום המכרז ובעל תואר בוגר בחשבונאות ממוסד אקדמאי מוכר בישראל.
- ראש הצוות יהיה בעל ניסיון של שש (6) שנים לפחות לפני מועד פרסום המכרז בביצוע עבודות דומות לשירותים המפורטים בסעיף 9 לעיל.
- 21.12.3. שני חברי צוות יהיו בעלי רישיון רואה חשבון ממועצת רואי החשבון במשרד המשפטים בעלי ותק של חמש (5) שנים לפחות לפני מועד פרסום המכרז, בעלי תואר בוגר בחשבונאות ממוסד אקדמאי מוכר בישראל, ולהם ניסיון של חמש (5) שנים לפחות בביצוע עבודות דומות לשירותים המפורטים בסעיף 9 לעיל לפני מועד פרסום המכרז.
- 21.12.4. חבר צוות אחד יהיה בעל ותק של חמש (5) לפחות לפני מועד פרסום המכרז בביקורת פנים והוא חבר בלשכת מבקרי הפנים בישראל במהלך חמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז ולו תואר בוגר ממוסד אקדמאי מוכר בישראל בביקורת פנים או בתעשייה וניהול או בחשבונאות.
- 21.12.5. חבר צוות אחד יהיה בעל מומחיות במערכות מידע, אבטחת מידע וסייבר במהלך חמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז ולו תואר בוגר ממוסד אקדמאי מוכר בישראל במערכות מידע או במחשבים ולו ניסיון בחמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז בביצוע עבודות דומות לשירותים המפורטים בסעיף 9.11 לעיל לפחות לשלושה (3) גופים שונים למעט גופים ממשלתיים.
- 21.12.6. חבר צוות אחד יהיה בעל מומחיות כלכלית ותמחירית במהלך החמש (5) השנים האחרונות לפני מועד פרסום המכרז ולו תואר מוסמך בכלכלה ממוסד אקדמאי מוכר בישראל ולו ניסיון של חמש (5) שנים לפחות לפני מועד פרסום המכרז בביצוע עבודות כלכליות ותמחיריות בגוף קמעונאי שיש לו לפחות שלושים (30) סניפים.
- לעניין סעיף זה: "מוסד אקדמאי מוכר בישראל" - מוסד ישראלי מוכר להשכלה גבוהה כמשמעותו בסעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, התשי"ח-1958, או ממוסד להשכלה גבוהה בארץ אחרת ובלבד שקיבל אישור מהאגף להערכת תארים במשרד החינוך כי התואר האמור שקול לתואר ישראלי כאמור.
- 21.12.7. במענה לסעיף 21.11 על המציע להגיש הצהרה חתומה בידי מורשה החתימה לעניין עמידתו של כל אחד מחברי הצוות וראש הצוות בהוראות סעיפים 21.11.1 עד וכולל 21.11.6 בעבור כל אחד או אחת מחברי הצוות וראש הצוות בנפרד ולצרף קורות חיים מפורטים לרבות פירוט העבודות שביצע כל אחד מחברי הצוות הדומות לשירותים בסעיף 9 לעיל וכן פירוט הגופים שקיבלו שירותים מכל אחד מחברי הצוות ופרטי התקשרות עם מקבלי השירות.
- 21.13. עמידת המציע וצוותו בסיווג בטחוני - תנאי לביצוע ההתקשרות:
- 21.13.1. תנאי למימוש ההתקשרות בין המשרד לזוכה הוא עמידתו ועמידת כל אחד ואחת מאנשי צוות המציע בסיווג ביטחוני כפי שיקבע קב"ט המשרד.
- 21.13.2. זוכה שאין לו סיווג בטחוני כפי שיקבע קב"ט המשרד יידרש להסדיר את הסיווג הביטחוני בתוך שישים (60) ימים. ככל שמי מחברי הצוות לא יקבל את הסיווג כאמור בסעיף 21.13 יידרש המציע להציג יועץ אחר ברמת כשירות דומה או גבוהה אשר יעבור את הסיווג בטחוני ובלבד כי גם המועמד החלופי המוצע עומד מלכתחילה בתנאי הסף של המכרז והמזמין

יאשר אותו בכתב. ככל שגם המועמד החלופי לא יעמוד ברמת הסיווג הנדרשת כאמור בסעיף 21.13 הדבר יהווה עילה להפסקת ההתקשרות עם הזוכה ככל שההסכם כבר נחתם ולבחירת הכשיר הבא בתור עבור השירותים.

ביטוח

הזוכה מתחייב, לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל- משרד התקשורת, ולהציג למשרד התקשורת טרם חתימה על ההסכם את נספח יד חתום על ידי המבטח ואת הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמפורט להלן:

22. ביטוח חבות מעבידים

22.1. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

22.2. גבול האחריות לא יפחת מסך של חמישה (5) מיליון דולר של ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

22.3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל-משרד התקשורת, היה נטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הזוכה/היועץ.

23. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

23.1. הזוכה יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

23.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 250,000 דולר של ארה"ב לעובד למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).

23.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - (Cross Liability).

23.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל-משרד התקשורת, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הזוכה/היועץ והפועלים מטעמו.

24. ביטוח אחריות מקצועית

24.1. היועץ יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

24.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הזוכה/היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורת ובקרה בתחומי הדואר ובנק הדואר למשרד התקשורת, בהתאם למכרז זה ולחוזה עם מדינה ישראל- משרד התקשורת.

24.3. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר.

24.4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות: (א) מרמה ואי יושר של עובדים; (ב) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל-משרד התקשורת; (ג) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח; (ד) הארכת תקופת הגילוי לפחות שישה (6) חודשים;

24.5. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל-משרד התקשורת, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

25. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:

- 25.1. לשם המבטוח יתווספו כמבטוחים נוספים מדינת ישראל-משרד התקשורת, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- 25.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח על ידי אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של שישים (60) יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התקשורת.
- 25.3. המבטוח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל-משרד התקשורת ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 25.4. היועץ אחראי בלעדי כלפי המבטוח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטוח על פי תנאי הפוליסות.
- 25.5. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה ופוליסה תחול בלעדית על הזוכה/היועץ.
- 25.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטוח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל-משרד התקשורת, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 25.7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבטוחות.
26. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות על ידי המבטוח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצא על ידי הזוכה/היועץ למשרד התקשורת עד למועד החתימה על ההסכם.
27. הזוכה/היועץ מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל-משרד התקשורת, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הזוכה/היועץ מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל-משרד התקשורת בתוקף.
28. היועץ מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות על ידי המבטוח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למדינת ישראל-משרד התקשורת לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
29. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המציע מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז והסכם זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל-משרד התקשורת על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין, על פי מכרז זה ועל פי ההסכם.

זכויות קניין

30. המציע ימלא ויחתום על ההצהרה בדבר זכויות קניין בהתאם לנוסח המחייב בנספח ג.

ניגוד עניינים

31. לא תתאפשר העסקתו של יועץ, לרבות כל אחד/ת מאנשי הצוות, המצוי במצב של ניגוד עניינים כמפורט בנספח ד.
32. על המציע ועל כל אחד/ת מאנשי הצוות המוצע של המציע להצהיר כי לא קיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים אשר עלול להביא אותו להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל סוג שהוא, ובכלל זה קשר עם בעל רישיון (לרבות דואר ישראל) ובנק הדואר, וזאת במהלך שישה (6) חודשים שקדמו למועד פרסום מכרז זה, וכי לא יקיים קשרים כאמור במהלך תקופת ההתקשרות עם המשרד ובמשך שישה (6) חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות עם המשרד.
33. על הזוכה ועל כל אחד/ת מאנשי צוות המציע המוצע להצהיר כי במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד, לא ייצגו או יפעלו מטעם כל גורם שהוא אל מול המשרד.
34. הזוכה וכל אחד/ת מאנשי הצוות יחויב במהלך כל תקופת ההתקשרות עם המשרד בדיווח ליועצת המשפטית של המשרד על כל פעולה או ייצוג של גורם כלשהו אשר מתן השירותים למשרד עשויה להיות רלבנטית לגביו.

35. בכפוף לאמור לעיל, למפורט בהתחייבות להיעדר ניגוד עניינים ובהסדר ניגוד עניינים, הזוכה לא יהיה מנוע מלספק את שירותו המקצועיים לגורמים אחרים.

36. המציע וכל אחד/ת מאנשי הצוות יחתמו על ההצהרה המפורטת בנספח ד.

37. לאחר בחירת הזוכים, הוא/הם יידרשו/ו למלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים, בנוסח המצורף בנספח ה. יובהר כי תנאי לחתימה על הסכם בין הזוכה למשרד הוא בחינת סוגיית ניגוד העניינים ומילוי השאלון, ובמידת הצורך, על פי החלטת היועצת המשפטית של המשרד, עריכת הסדר למניעת ניגוד עניינים.

התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע

38. על כל מציע לעמוד בהנחיות והוראות שמירת סודיות ואבטחת מידע המפורטות להלן:

38.1. המציע יצרף להצעתו התחייבות שלו ושל כל אחד/ת מאנשי הצוות בנוסח המצורף בנספח ו לשמירת סודיות של כל מידע או נתון שיימסר לו או שיוודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה.

38.2. המציע ימלא אחר כל ההנחיות וההוראות הנוגעות לאבטחת מידע לספק חיצוני המפורטות בנספח טו. על כל מציע לחתום על הצהרת סודיות ואבטחת מידע המצורפת בנספח טו ולצרף להצעתו כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה מטעם המציע.

39. המציע אינו רשאי לפרסם מידע או נתון, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במהלך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה, ולא יעשה כל שימוש במידע או בנתון שהגיע אליו כאמור. כמו כן יצרף המציע התחייבות כי אם ייבחר כזוכה ידאג לכך שגם עובדיו וכל אדם הפועל מטעמו המספק את השירותים יקיימו הוראות סעיף זה והמציע יחתימם על הצהרת שמירת סודיות וימסור אותה למשרד טרם חתימה על ההסכם.

ערבות ביצוע

40. הזוכה במכרז יידרש להפקיד בידי המזמין טרם חתימת ההסכם ערבות ביצוע. ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית בסכום של חמישים (50) אלפי ₪ בנוסח המצורף בנספח ז שתהא תקפה למשך כל תקופת ההתקשרות וכן למשך תשעים (90) ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

השלמת מידע, הדגמה ומצגות

41. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש ממציע להופיע בפני ועדת המכרזים או מי מטעמה יחד עם כל מי שאמור ליטול חלק מטעם המציע במתן השירותים, אם יזכה, ולהציג את הצעתו, כל מסמך שיידרש ולהשיב על שאלות.

42. מציע ישיב לכל פניה ודרישה של עורך המכרז לרבות לקיום פגישה או מתן תשובה והבהרה בכתב בתוך פרק זמן שלא יעלה על חמישה (5) ימי עבודה מרגע קבלת הדרישה אצלו.

התחייבות המציע

43. המציע מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, כי הוא מבין אותם, וכי הוא מתחייב למלא אחר כל התנאים והדרישות של המכרז בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמיומנות לשביעות רצון מזמין העבודה, ובמועדים שיקבע מזמין העבודה, והכל בכפוף להוראות המכרז וההסכם. המציע יחתום על התחייבות כאמור בנוסח בנספח ח.

תוקף ההצעה

44. ההצעה תעמוד בתוקף מאה וחמישים (150) ימים מן המועד האחרון להגשת הצעות. עורך המכרז רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של שלושים (30) ימים. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה האמורה. המציע יחתום על התחייבות כאמור בנספח ח.

המחאת זכות

45. הזוכה אינו רשאי להמחות לאחר כל זכות או חובה הנובעת ממכרז זה ומההסכם שנחתם על פיו.

גילוי ועיון בהצעות

46. כל מציע רשאי לציין מראש בעת הגשת ההצעה לתיבת המכרזים אלו חלקים בהצעתו יש בהם סוד מסחרי או סוד מקצועי. מציע שלא יעשה כן, יראו את הצעתו ככזו שאין בה סוד מסחרי או סוד מקצועי. יובהר כי הצעת המחיר הכספית ופרטים אודות הניסיון והוותק לרבות של צוות המציע לא יחשבו סוד מסחרי ומקצועי.

47. מציע אשר יבחר שלא לגלות חלקים מהצעתו בשל סוד מקצועי או סוד מסחרי לא יהיה רשאי לדרוש גילוי ועיון של אותם החלקים בהצעות האחרות.

48. המזמין יהיה רשאי לגלות למציעים אחרים את כל ההצעה למעט חלקים בהצעה שמציע יציין מראש כי יש בהם סוד מסחרי או סוד מקצועי כאמור בסעיפים 47 ו-48 לעיל, מבלי לקבל את הסכמת המציע.

חוזה התקשרות/הסכם התקשרות

49. המציע הזוכה יחתום על הסכם ההתקשרות המצורף נספח א'. המציע יצרף להצעה את הסכם ההתקשרות כשהוא חתום בראשי תיבות בכל עמוד על ידי מורשה החתימה מטעם המציע, חתימה מלאה וחותמת במקום המיועד לכך בסוף הסכם ההתקשרות. חתימת המזמין על הסכם ההתקשרות מותנית במילוי כל ההתחייבויות השונות הנדרשות על פי מכרז זה מהמציע הזוכה.

זכויות עורך המכרז

50. עורך המכרז רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז או לפרסם מכרז חדש. עורך המכרז לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז בכל צורה או דרך שהיא.

שלמות ההצעה

51. עורך המכרז רשאי שלא להתחשב בהצעה ולפסולה על הסף בשל חוסר התייחסות מפורט לכל אחד ואחד מסעיפי המכרז ונספחיו.

אישורים ומסמכים שעל המציע להגיש

52. תעודת עוסק מורשה.

53. אישור על היותו של המציע רשום במרשם השותפויות או במרשם התאגידים בישראל ואישור עורך דין בישראל על קיומה של השותפות או התאגיד לפי העניין ועל כי החותמים בשמו של המציע על ההסכם רשאים לחייב את התאגיד או השותפות לפי העניין בחתימתם.

54. אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ("חוק גופים ציבוריים"):

54.1. אישור תקף על ניהול חשבונות ורשומות ועל דיווח לרשויות מס הכנסה ומע"מ כחוק, כפי שנדרש בסעיף 2 לחוק גופים ציבוריים.

54.2. תצהיר חתום בכתב ומאושר על ידי עורך דין בישראל לעניין תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין בהתאם לסעיף 2ב לחוק גופים ציבוריים. נוסח התצהיר מצורף כנספח ט. נוסח התצהיר מחייב ואין לסטות ממנו.

54.3. תצהיר מאומת על ידי עורך דין בישראל בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 בנוסח המצורף כנספח י.

55. אישור פקיד שומה או רואה חשבון או יועץ מס המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות כדין או שהוא פטור מלנהלם, שהוא נוהג לדווח על הכנסותיו ושהוא מדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ה-1975.

56. אישור בדבר השכלה אקדמאית לגבי כל אחד או אחת מצוות המציע לרבות ראש הצוות.

57. קורות חיים מפורטים שיפרטו את ההסמכה המקצועית, חברות בלשכת מבקרי פנים ו/או רואי החשבון, ההשכלה, הוותק והניסיון של כל אחד או אחת מחברי הצוות המוצע לרבות ראש הצוות ויפרט ניסיונו של כל אחד או אחת בהתאם לדרישות המכרז לרבות פירוט הגופים להם העניק שירותים כנדרש בסעיף 21.11 למכרז.

58. כל מציע יצרף להצעה את פרופיל המציע וייתחם לתנאים ולדרישות אודות ניסיון וותק המפורטות במכרז, לניסיונו ולוותק הנוגע לשירותים המפורטים בסעיף 9 לעיל, אלו מחלקות קיימות אצלו לרבות מספר העובדים בכל מחלקה, האם המציע הוא חלק מרשת בינלאומית ובמידה וכן האם יש לרשת ניסיון בעבודות דומות לשירותים המפורטים בסעיף 9 לגבי מינהלי דואר ובנקי דואר בעולם.

תקופת ההתקשרות והיקפה

59. תקופת ההתקשרות היא לתקופה של שנים עשר (12) חודשים החל מיום החתימה של המזמין על הסכם ההתקשרות עם הזוכה ("תקופת ההתקשרות").

60. למזמין נתונה אופציה חד צדדית ובלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בארבע (4) תקופות נוספות בנות עד שנה אחת כל אחת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ("תקופת ההתקשרות הנוספת"), לכל זוכה בנפרד וללא קשר בין הזוכים. יובהר כי סך תקופות ההתקשרות לא תעלה על ארבע (4) שנים.

61. היקף שעות העבודה המוערך הוא עד 5,000 שעות עבודה לשנה. המזמין אינו מתחייב להיקף שעות עבודה כזה או אחר והוא רשאי על פי שיקול דעתו הבלעדי להתקשר עם זוכה למתן השירותים בהיקף שעות עבודה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

62. מובהר כי היקף שעות העבודה מהווה הערכה בלבד והמזמין אינו מתחייב להיקף מינימלי או מקסימלי של שעות עבודה כלשהן במסגרת המכרז וההסכם.

63. מובהר כי המזמין שומר לעצמו זכות בלעדית וחד צדדית להגדיל או להקטין את היקף ההתקשרות בהתאם לצורך לרבות מסיבות תקציביות.

64. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות מכל סיבה שהיא בהודעה מראש של שלושים (30) ימים, לפי שיקול דעתו וללא חובת הנמקה.

65. עורך המכרז לא ישלם לזוכה בגין חריגה מהיקף שעות העבודה המפורטות בהסכם ההתקשרות שייחתם בין עורך המכרז והזוכה.

התמורה

66. על המציע לצרף להצעתו באופן נפרד במעטפה סגורה הצעת מחיר שתוגש כאחוז ההנחה מתעריף חשכ"ל התקשרות עם רואי חשבון המצ"ב נספח יא. על גבי המעטפה יהיה רשום כדלקמן: "הצעת מחיר כספית בהליך מכרז פומבי למתן שירותים בתחום הדואר ובנק הדואר".

67. הצעת המחיר כאמור בסעיף 70 לעיל תוגש במקור ובשני (2) העתקים זהים על גבי הטופס המצ"ב בנספח יב. כל עמוד יהיה חתום בידי מורשי החתימה של המציע ובחותמת המציע.

68. הצעת המחיר תכלול את כל רכיבי מתן השירותים. שעת עבודה היא שישים (60) דקות מלאות. התמורה תשולם עבור שעת עבודה שבוצעה בפועל בכפוף לאישור מראש על היקף השעות המאושר ולביצוע בקרה כפי שיחליט עורך המכרז. התשלום עבור שעות העבודה שבוצעו פועל יהיה על פי פירוט שהזוכה יגיש בהתאם להוראות חשכ"ל הרלוונטיות ולאחר אישור הגורמים המקצועיים במשרד.

69. למעט תשלום התמורה עבור מתן השירותים כמפורט בהצעה, הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן השירותים לרבות הוצאות טלפון, דואר, צילום, הדפסות, פקס, אש"ל, נסיעות, חניה וכיו"ב.

תהליך בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

70. הליך בחירת זוכה בעקבות פניה זו יכלול מספר שלבים :

- 70.1. שלב ראשון – המזמין יבדוק את כל ההצעות שיוגשו עד למועד האחרון להגשת ההצעות ביחס לעמידתן בתנאי הסף ובכל התנאים המפורטים במכרז זה. רק הצעה אשר תעמוד בכל תנאי הסף ויתר התנאים המפורטים במכרז זה תעבור לשלב השני.
- 70.2. שלב שני – המזמין יבדוק את איכות ההצעה בהתאם למשקולות ולדרישות המפורטות בסעיף 75 להלן. משקלו של השלב השני הוא שמונים (80) נקודות מתוך מאה (100) נקודות.
- 70.3. שלב שלישי – המזמין יפתח את הצעות המחיר ויבדוק את הצעות המחיר. משקלו של השלב השלישי הוא עשרים (20) נקודות מתוך מאה (100) נקודות.
- 70.4. שלב רביעי – המזמין יסכם את הציונים מהשלב השני והשלישי בהתאם לאמות המידה שפורטו לעיל ויפורטו להלן וידרג את ההצעות בהתאם לניקוד שיתקבל.

שלב שני - איכות ההצעה

71. המזמין יבדוק את טיב ההצעה, כישורי המציע, הצוות המוצע לרבות ניסיון, ותק, מיומנות ואיכות של המציע והצוות באופן המעניק למזמין את מרב היתרונות, וזאת על פי אמות המידה המפורטות להלן :

מס"ד	נושא	ניקוד
1	ניסיון המציע במתן השירותים המפורטים בסעיף 9 לעיל (ראה סעיפים 21.5-21.8 וסעיף 62 לעיל) עד 4 שנים – 2 נקודות מעל 4 שנים ועד 10 שנים – 3 נקודות מעל 10 שנים ועד 20 שנים – 3 נקודות מעל 20 שנים – 4 נקודות	12
2	המציע הוא פירמה בין לאומית – 3 נקודות המציע ביצע עבודות למנהלי דואר ובנקי דואר בעולם – 10 נקודות. על כל עבודה 5 נקודות ובסה"כ עד 10 נקודות. על כל מציע שביצע עבודות למנהלי דואר ו/או בנקי דואר בעולם לציין את מועד העבודה, סוג העבודה והיקפה וזהות מנהל הדואר ו/או בנק הדואר שעברו בוצעה העבודה	13
3	ראש צוות המוצע : על כל שנת ניסיון נוספת מעבר לשש (6) שנות ניסיון כמפורט בסעיף 21.11.2 לעיל – שתי (2) נקודות.	10
4	חברי הצוות המוצע : כל אחד או אחת מחברי הצוות כאמור בסעיפים 21.11.3 עד וכולל 21.11.6 לעיל : על כל שנת ניסיון נוספת מעבר לחמש (5) שנות ניסיון כמפורט בסעיפים 21.11.3 עד וכולל 21.11.6 – נקודה (1) אחת לכל אחד/אחת מחברי הצוות. כל אחד/אחת מחברי הצוות יכול לקבל עד 3 נקודות בעבור שנות ניסיון.	15
5	המלצות בכתב ³ :	6

³ עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות לפנות לממליצים אשר העבירו המלצות בכתב למציע על מנת להתרשם מהמלצתם ולברר פרטים אודות תכולת העבודה שבוצעה, היקפה, העובדים שהעניקו את השירות וכל פרט או נושא אחר לפי שיקול דעתו של המזמין

	שתי המלצות בכתב מגופים ממשלתיים עבורם ניתנו שירותים דומים לשירותים בסעיף 9 לעיל - נקודה (1) אחת לכל המלצה ובתנאי שהממליץ הביע שביעות רצון מעבודתו של המציע, זמינותו ומקצועיותו. המלצה אחת בכתב מגוף פיננסי לו ניתנו שירותים בהתאם למפורט בסעיף 9 לעיל - נקודה (1) אחת ובתנאי שהממליץ הביע שביעות רצון מעבודתו של המציע, זמינותו ומקצועיותו. המלצה אחת בכתב מגוף קמעונאי עבורו ניתנו שירותים בהתאם למפורט בסעיף 9 לעיל - נקודה (1) אחת. התרשמות כללית מכל ההמלצות- שתי (2) נקודות. על כל אחת מן ההמלצות להיות מופנות למשרד התקשורת ולכלול את פירוט מלוא העבודה שבוצעה לנותן ההמלצה, מועד ביצוע העבודה, היקף השעות שהושקעו, שמות העובדים אשר ביצעו את העבודה, זמינותם, מקצועיותם ושביעות הרצון של מקבל השירות.	
4	המלצות בעל פה : שני ממליצים בעל פה שאליהם יפנה עורך המכרז. ממליץ ראשון- גוף ממשלתי. נא לפרט סוג העבודה שניתנה, מועדה, היקף השעות, פרטי איש הקשר (שם מלא, טלפון, טלפון נייד וכתובת דוא"ל) – שתי (2) נקודות. ממליץ שני – גוף שאינו ממשלתי. נא לפרט סוג העבודה שניתנה, מועדה, היקף השעות, פרטי איש הקשר (שם מלא, טלפון, טלפון נייד וכתובת דוא"ל) – שתי (2) נקודות.	6
20	התרשמות כללית וראיון : נציגי המזמין יקיימו ראיון עם המציע, ראש הצוות וחברי הצוות לצורך התרשמות מיכולתם להעניק את השירותים, ניסיונם בביצוע עבודות בהתאם לפרמטרים המפורטים במכרז, זמינותם, מיומנותם ומומחיותם. בשלב זה המזמין יבחן את ניסיונו, ידיעתו של המציע וחברי הצוות וכל נושא אחר אשר לדעת המזמין רלבנטי למתן השירותים מושא המכרז. עד עשרים (20) נקודות.	7
80	סה"כ	8

שלב שלישי – הצעת מחיר כספית

72. לאחר מתן הניקוד למציעים בשלב השני המזמין יפתח את מעטפות הצעות המחיר של המציעים אשר עברו לשלב השני.

73. הציון בגין המחיר יינתן כדלקמן : ההצעה הזולה ביותר ובלבד שאחוז ההנחה אינו גדול מ-25% תזכה לניקוד של עשרים (20) נקודות. ההצעות הכספיות האחרות יקבלו ציון יחסי להצעה זו בסדר יורד על פי הנוסחה הבאה :

$$(\text{שיעור (אחוז) ההנחה הגבוה ביותר ובלבד שלא יעלה על 25\%}) - 100$$

$$* (20 \text{ עשרים}) = \text{ציון הצעה נבחנת}$$

$$(\text{שיעור אחוז ההנחה הנבחן} - 100)$$

שלב רביעי – בחירת ההצעה/ות הזוכה/ות

74. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל לפי יחס של 80% איכות ו-20% מחיר והצעתו תדורג בהתאם לציון המשוקלל. ההצעה שתקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה. המזמין רשאי לבחור במספר הצעות אשר זכו לציונים הגבוהים ביותר כהצעות זוכות ולפצל את העבודה ביניהם.

75. במקרה של ציון משוקלל זהה לשני מציעים תיבחר ההצעה של עוסק שבשליטת אישה כאמור בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. לצורך כך על כל מציע לצרף במסגרת הצעתו אישור ותצהיר הנדרש לפי החוק האמור.

76. המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל משא ומתן בנוגע להצעת המחיר הכספית עם שלושת המציעים שהצעותיהם דורגו בשלושת (3) המקומות הראשונים.

תנאים כלליים

77. עורך המכרז רשאי לבקש מהמציעים הבהרות, מסמכים ואישורים בכתב ובעל פה בנוגע להצעות שתתקבלנה.

78. עורך המכרז שומר לעצמו את הזכות הבלעדית להאריך את ההתקשרות או להרחיבה או לצמצמה, על פי שקול דעתו הבלעדי ומבלי לתת הנמקה.

79. עורך המכרז רשאי לבטל את המכרז בכל עת, משיקוליו הבלעדיים ומבלי לתת הנמקה.

80. כל מידע נוסף שיידרש ניתן לקבל אצל הח"מ. אין להפנות שאלות בעניין זה לכל גורם אחר במשרד. מציע שיש לו שאלות או הערות בקשר למכרז זה על כל נספחיו מוזמן לפנות בכתב בפורמט קובץ WORD אל הגב' אליאן רובנוביץ, מנהלת תחום תקציב ורכש, משרד התקשורת: טלפון 02-6706346, פקס: 02-6706389, דוא"ל rubane@moc.gov.il

81. **המועד האחרון להעברת שאלות והערות כאמור הוא עד ליום 2.9.2019 בשעה 17:00. שאלות או הערות או בקשות שתועברנה לאחר מועד זה לא תתקבלנה.**

82. **יש להגיש את ההצעות אך ורק בתיבת המכרזים של משרד התקשורת ברחוב יפו 23 ירושלים קומה ב', בצירוף כל המסמכים הנלווים במעטפה גדולה סגורה שעליה כתוב "מכרז פומבי מס' 2019/016" לא יאוחר מיום 23.9.2019 בשעה 13:00 ("המועד האחרון להגשת הצעות").**

83. הצעות שתגענה אחרי המועד האחרון להגשת הצעות לא תובאנה כלל לדיון ותפסלנה.

84. הצעה שלא בהתאם לדרישות המכרז על כל תנאיה, הצעה להתקשרות שלא בהתאם לתנאי ההסכם המצורף או הצעה שלא מולאו בה כל הפרטים ושלא נמסר כל המידע הנדרש במכרז זה, עלולה להידחות על הסף, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.

85. יודגש כי המשרד אינו מתחייב להעסיק את היועץ או הזוכה/ים במכסת שעות כלשהיא והמשרד רשאי לקבוע את היקף ההתקשרות באופן בלעדי.

86. המזמין רשאי לדרוש, בכל עת, המצאת פרטים ומידע נוסף מן המציעים ולפנות לצורך קבלת הבהרות על הצעותיהם. בכלל זה, רשאי המזמין לדרוש את רשימת הלקוחות של המציעים וכן רשימה של גוף או גורם אחר שהמציע קשור אליו או היה קשור אליו (לרבות קשרי בעלות או קשרים עסקיים), וזאת על מנת להבטיח העדר קיומו של ניגוד עניינים.

87. יובהר כי המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי לבחור ביותר מהצעה אחת, וכן הוא עשוי לפי הצורך לפנות בבקשה לקבלת הצעות נוספות.

88. המשרד רשאי בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות לפנות למציע שדורג במקום הבא אחרי הזוכה/ים, ולהציע לו לבצע את השירותים לתקופת ההתקשרות שנותרה לפי מכרז זה וזאת במקרה שבו התברר כי הזוכה/ים במכרז אינם עומדים בדרישות המפורטות במכרז או במקרה ובו הזוכה/ים אינם מבצעים את השירותים לשביעות רצונו של המזמין ובלבד שתימסר על כך הודעה מראש ובכתב של ארבע עשר (14) ימים.

89. המשרד רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו הבלעדי.

90. המשרד אינו חייב לבחור בהצעה כלשהי, ובכלל זה בזולה ביותר, והוא רשאי לפנות למציעים פוטנציאליים נוספים בכל מועד שימצא לנכון, מטעמים תקציביים או אחרים.

91. למען הסר ספק מובהר כי אין בהודעה על זוכה במכרז זה כדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המשרד והזוכה, וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המשרד על חוזה ההתקשרות בין הצדדים המשרד רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמחולט.
92. התחייבות המזמין כלפי הזוכה תיווצר רק עם חתימת הסכם פורמלי על ידי מורשי חתימה מטעם המזמין.
93. חתימה על חוזה ההתקשרות מצד המשרד מותנה בקיומה של תקציב.
94. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למשרד על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 או התקנות על פיו.
95. הזוכה יידרש, על פי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות תכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלבנטיות, ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים כמפורט בנספח טו למסמכי המכרז. לחלופין, ימציא הזוכה אישור על היותו ספק העושה שימוש בפורטל הספקים הממשלתי. יודגש כי הזוכה יישא בכל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
96. יש להמציא את ההצעה בשלושה (3) העתקים.

בברכה,

אליאן רובנוביץ
מנהלת תחום תקציב ורכש

העתק:

חברי ועדת מכרזים משרד התקשורת

נספח א' - הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

בין:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
המיוצגת על ידי _____, משרד התקשורת
מרחוב יפו 23, ירושלים
(להלן – "המזמין")

לבין:

_____ ת"ז / ח.פ. / ע.מ.
_____ מרחוב
(להלן – "היועץ")

הואיל והמזמין מעוניין לקבל שירותי ייעוץ, בהתאם למפורט במכרז שפרסם המזמין, המצורף
כנספח א' להסכם זה והוא חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "המכרז");
והואיל והיועץ הגיש את הצעתו למכרז (להלן: "ההצעה") המצורפת **כנספח ב'** להסכם זה;
והואיל וועדת הסקרים והמחקרים של המזמין בחרה בהצעת היועץ;

לפיכך, הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. פרשנות ונספחים

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו;
- 1.2. המכרז הוא חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ופרשנות ההסכם תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות בצורה המלאה ביותר;
- 1.3. מסמכי המכרז לבחירת יועץ למתן שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורת ובקרה בתחום הדואר ובנק הדואר על נספחיו מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ויצורפו כנספחים להסכם זה;
- 1.4. כותרות ההסכם הן לנוחיות בלבד, ואין לפרש הוראות הסכם זה על פיהן;

2. הגדרות

בהסכם זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

- | | |
|--|---|
| "שירותי יועץ" - שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורת ובקרה בתחום הדואר ובנק הדואר, לרבות כמפורט בסעיף 7 במסמכי המכרז. | "עובד" - כל אחד מעובדי היועץ, לרבות כל אחד מאנשי הצוות. |
| "אנשי הצוות" - אנשי הצוות שיעסיק היועץ במתן שירותי הייעוץ. | "מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור או הנוגע למתן שירותי הייעוץ, בין בכתב ובין בעל-פה ובכל צורה או דרך של שימור מידע. |

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי היועץ או העובד בקשר למתן שירותי היועץ, בין אם נתקבל במהלך מתן שירותי היועץ או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסור המזמין וכל גורם אחר מטעמו.

3. היקף ההתקשרות ותקופת ההסכם

- 3.1. ההסכם ייכנס לתוקף במועד חתימתו על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין ויעמוד בתוקף למשך 12 חודשים ממועד החתימה כאמור ;
למזמין שמורה האופציה, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההסכם ב-4 תקופות נוספות בנות 12 חודשים נוספים כל אחת, בתנאים זהים לתנאי ההתקשרות הראשונה בכלל ולעניין המחיר בפרט, לצורך מתן שירותי היועץ.
 - 3.2. המזמין יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לשנות בהודעה בכתב ומראש כל אחת מהמטלות שיוטלו על היועץ ולשנות את היקף שעות העבודה.
 - 3.3. המזמין יהיה רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי להשתמש בשירותי יועצים אחרים.
 - 3.4. המזמין לא יחויב בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לשינוי היקף השירות המתבקש, ביטולו ושינוי תקופת ההסכם. כל שינוי כאמור לא ישמש ליועץ עילה לתביעת פיצויים מכל סוג שהיא.
 - 3.5. סיום מוקדם של החוזה :
 - 3.5.1. המזמין רשאי להביא הסכם זה לידי סיום בתקופת ההסכם על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ לפחות 30 ימים מראש, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי ומבלי שיהיה חייב לנמק את החלטתו.
 - 3.5.2. המזמין רשאי מטעמי ביטחון להביא הסכם זה לידי סיום לאלתר או לדרוש הפסקת עבודתו של כל מי שבא מטעם היועץ למתן שירותי היועץ.
- במקרה של סיום ההסכם כאמור ישלם המזמין ליועץ תמורה ראויה בגין השירות שנתן היועץ עד למועד הביטול.

4. תמורה

- 4.1. תמורת מילוי התחייבויותיו של היועץ על פי הסכם זה, ישלם המזמין ליועץ תמורה עבור שעות העבודה שביצע בפועל, ושתחושב על פי הצעת המחיר שהגיש היועץ המצורפת כנספח ב' להסכם זה והכפופה ל-"תעריף מרבי לשעת עבודה";
"תעריף מרבי לשעת עבודה" מחושב לפי הוראת תכ"ס 13.9.0.2 לגבי תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים.
- 4.2. תשלום עבור נסיעות ישולם בהתאם להוראת החשב הכללי המפורטות בהוראת תכ"ס 13.9.0.2 לגבי החזר נסיעות לנותן שירותים בתפקיד ובהתאם לטבלת המרחקים המופיעה בהוראת תכ"ס מספר 13.9.0.2, על עדכונה מעת לעת ;
- 4.3. היועץ יגיש למזמין דו"ח חודשי מפורט של שעות שבוצעו בפועל במהלך החודש הקודם, בצירוף חשבונית. המזמין יבחן את סבירות שעות העבודה שבגין מתבקשת התמורה והאם תוצרי העבודה נעשו לשיעור רצונו. אם כן, המזמין יאשר בכתב את המשך ההליך לביצוע תשלום התמורה, ואם לא, המזמין יבקש מהיועץ להשלים ולתקן את הדרוש השלמה ותיקון.
- 4.4. לאחר אישור המזמין כאמור המזמין ישלם ליועץ את התמורה בהתאם להוראת תכ"ס מספר 1.4.0.3 המצורפת להסכם זה כנספח י'. במניין הימים לא תילקח בחשבון תקופה שבה הוגשו דו"ח או חשבונית שגויים או שלא בהתאם למפורט בהסכם זה.
- 4.5. יובהר כי למעט תשלום התמורה כאמור בסעיף זה לא יהיה זכאי היועץ לכל תשלום או

הטבה אחרת בגין מתן שירותי הייעוץ, לרבות תשלומים בגין הוצאות טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, אש"ל וכיוצ"ב.

4.6. לא תשולם תמורה ליועץ אם לא סופקו בפועל שירותי הייעוץ לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

4.7. היועץ לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים שנתנו מי מטעמו של היועץ שלא חתמו על התחייבות לשמירת סודיות והתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפות להסכם זה.

4.8. היועץ לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגין שירותים שנתנו מי מטעמו של היועץ שלא קיבלו את אישור המזמין לצורך מתן שירותי הייעוץ בהתאם למפורט במכרז ובהסכם זה.

5. הצהרות והתחייבויות היועץ

היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כי :

5.1. הוא בעל ניסיון במתן שירותי הייעוץ ומסוגל ליתן את שירותי הייעוץ ולמלא אחר התחייבויותיו בהסכם זה.

5.2. הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, הבין אותם והוא מתחייב להעניק את שירותי הייעוץ בדייקנות, ביעילות, במומחיות ובמימנות, לשביעות רצון המשרד ובמועדים הנדרשים, והכל בכפוף להוראות הסכם זה.

5.3. כל הפרטים שמסר למזמין בהצעתו, ובכלל זה פרטים על אנשי הצוות, המידע אשר ברשותו, ויכולתו לבצע את שירותי הייעוץ הם מלאים ונכונים.

5.4. עומדים לרשותו בכל עת כל הציוד והאמצעים הדרושים לצורך מתן שירותי הייעוץ בהתאם להסכם זה.

5.5. ישתף פעולה עם המזמין בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הוראות הסכם זה ויעמוד לרשות המזמין באופן שוטף וברמת זמינות גבוהה, בהתאם לצרכי המזמין, ככל שיידרש מאת המזמין או מי מטעמו.

5.6. יספק את השירותים באופן אישי וכי הוא ישתתף בכל הפגישות עם נציגי המזמין ועם כל הגורמים הרלוונטיים לצורך מתן שירותי הייעוץ.

היועץ רשאי להיעזר לשם מתן שירותי הייעוץ באנשי צוות או במומחים שהוא אינו מעסיק דרך קבע, ובלבד שקיבל אישור מוקדם לכך בכתב מאת המזמין.

5.7. היועץ מתחייב להגיש למזמין כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהבהרת, הבנת או הצגת שירותי הייעוץ ותוצאותיהם, הן במשך תקופת ההסכם והן לאחר סיומו, ללא תוספת תמורה. האמור כולל השתתפות בישיבות אצל המזמין או בישיבות שבהן המזמין משתתף, אך אינו כולל שירותים נוספים מעבר למוגדר בהסכם זה.

5.8. יודיע מיד למזמין בכתב ובע"פ ולכל המאוחר בתוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי ועל כל מקרה שבו אין באפשרותו להעניק את שירותי הייעוץ ועל כל אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה והמכרז, כולן או מקצתן, מכל סיבה שהיא ועל כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן שירותי הייעוץ.

5.9. היועץ לא יעשה שימוש בתואר "יועץ למשרד התקשורת" או כל תואר דומה לו, ולא יעשה שימוש בעובדה שהוא נותן את שירותי הייעוץ ושימוש בשם המשרד לצורכי פרסום, פרסומת או קידום מטרה עסקית או אחרת, ללא אישור המזמין מראש ובכתב.

5.10. ביטחון

5.10.1. היועץ מצהיר שלא ידועה לו על כל מניעה ביטחונית לכריתת הסכם זה או למתן שירותי הייעוץ על ידו.

5.10.2. היועץ מודע ומסכים לכך שהוא וכל מי שבא מטעמו למתן השירות נתון לחקירה ביטחונית מטעם המזמין ככל שהמזמין יראה לנכון, והוא מסכים לשתף פעולה

בכל חקירה כאמור ולגלות גילוי מלא כל מידע שיתבקש ממנו במסגרתה. היועץ יעשה ככל אשר ביכולתו כדי להבטיח את שיתוף הפעולה של כל מי מטעמו בנדון.

5.10.3. היועץ מתחייב לציית ולמלא ולגרום לכך שכל כל מי שבא מטעמו במתן שירותי הייעוץ יציית וימלא אחר כל הוראות הביטחון של המזמין, לרבות בקשר לשירותי הייעוץ, להעסקת גורמים נוספים במתן שירותי הייעוץ ולאבטחת מידע סודי.

5.11. **ביקורת** - היועץ יאפשר למבקר הפנימי של המזמין או מי שימונה על ידו לכך לקיים אצלו ביקורת מקצועית בכל הנוגע להסכם זה וביצועו.

6. **סודיות**

6.1. היועץ מצהיר בזאת שידוע לו כי המידע שיקבל והמידע שאליו ייחשף במהלך מתן שירותי הייעוץ הוא בעל רגישות מיוחדת ובגדר סודות מקצועיים, וכי העברת המידע האמור עלולה להסב למזמין נזקים משמעותיים במישורים שונים.

6.2. היועץ מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולא לעשות בהם כל שימוש למעט לצורך מתן השירותים, במהלך תקופת ההסכם ולאחריה. בכלל זה, היועץ מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים, אלא אם כן ניתן לכך אישורו המוקדם של המזמין ובתנאים כפי שייקבעו על ידו.

6.3. המזמין רשאי לתת הוראות ליועץ בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי ביטחון מיוחדים, הסדרי מידור ונוהלי עבודה מיוחדים והיועץ מתחייב למלא אחר דרישות אלו.

6.4. היועץ יחתום על הצהרת סודיות בנוסח המצורף כנספח ג' להסכם זה.

6.5. היועץ מצהיר כי ידוע לו שאי מילוי התחייבויותיו על פי סעיף זה עלולה להיות, בין היתר, עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז-1977, ובפרט לפי סעיפים 118 ו-119 לחוק האמור המצורפים להסכם זה כנספח א'.

7. **ניגוד עניינים**

7.1. היועץ מצהיר ומתחייב כי הוא אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים ואינו מקיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים, ובכלל זה קשר עם הגורמים המפורטים ב**נספח ב'** להסכם זה, אשר עלולים להביא אותו להימצא במצב של ניגוד עניינים למזמין או לנושאים הקשורים לשירותי הייעוץ.

7.2. היועץ מתחייב כי לא יהיה לו במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים עניין אישי או ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, במישרין או בעקיפין, וקשרים עסקיים או קשרים אחרים ביחס לנושא הייעוץ או ביחס לגורמים המפורטים ב**נספח ב'**.

על היועץ להודיע ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל נתון או מצב שבשלם הוא או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לו הנתון או המצב האמורים.

7.3. היועץ מתחייב כי במהלך 12 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים הוא לא יעסוק או יועסק או יעניק שירותים או יקיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין לשירותי הייעוץ.

על היועץ לדווח מראש ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל כוונה שלו להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיף זה ולפעול בהתאם להוראותיה של היועצת המשפטית בעניין. היועצת המשפטית רשאית שלא לאשר ליועץ התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והיועץ יפעל בהתאם להוראות אלו.

7.4. היועץ מצהיר ומתחייב שלא ייצג או יפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום שירותי הייעוץ, למעט מטעם המזמין, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, אלא אם כן קיבל לכך אישור מראש ובכתב של היועצת המשפטית של משרד התקשורת.

7.5. אם לדעת היועצת המשפטית של משרד התקשורת נמצא או עלול להימצא מי מטעמו של היועץ בניגוד עניינים, בכל שלב של ביצוע ההסכם, רשאית היועצת המשפטית של משרד התקשורת להורות על הפסקת עבודתו של היועץ ועל סיום ההתקשרות עם היועץ לאלתר.

7.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור, יחולו על היועץ ההוראות הכלולות בהתחייבות להעדר ניגוד עניינים המצורפת **כנספת ב'** להסכם זה.

8. מערכת היחסים בין הצדדים

8.1. מוצהר ומוסכם כי מערכת היחסים בין הצדדים להסכם זה היא של מזמין וקבלן וכי בין הצדדים לא מתקיימת ולא תתקיים כתוצאה ממתן שירותי הייעוץ, מערכת יחסים של עובד מעביד ועל בסיס הצהרה זו נקבעה התמורה.

8.2. מוצהר ומוסכם כי ליועץ לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום, או הטבה אחרת בגין מתן שירותי הייעוץ, לרבות תשלומים בגין הוצאות כלשהן שיוציא עקב מתן שירותי הייעוץ.

8.3. אין לראות בכל זכות הניתנת למזמין או לנציגיו לפקח, להדריך או להכווין את היועץ או מי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את מתן שירותי הייעוץ כראוי וביצוע הסכם זה במלואו ואין בה כדי להקים מערכת יחסים של עובד מעביד.

8.4. מוצהר ומוסכם כי ליועץ לא יהיו זכויות של עובד, וכי למעט תשלום התמורה כמפורט בסעיף 4 לעיל הוא לא יהיה זכאי לכל תשלום או הטבה אחרת בגין מתן שירותי הייעוץ, ביטול הסכם זה, סיומו או הפסקת מתן שירותי הייעוץ על פיו מכל סיבה שהיא.

8.5. אם ייקבע מסיבה כל שהיא כי בניגוד לכוונת הצדדים תחשב העסקת היועץ כהעסקת עובד וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד, מוסכם כי שכרו של היועץ כעובד, לרבות כל הטבה נלווית בשל העסקתו בעקבות הסכם זה (יחדיו "שכר"), יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה בתפקידים ודרגות דומים ככל האפשר, כפי שקבע נציב שירות המדינה. באין תפקיד או דרגה דומה יחושב השכר לפי הקבוע לעניין זה בהסכמי העבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה ובהעדר הסכם כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, לדעת נציב שירות המדינה. במקרה כאמור, חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה תוך כדי קיזוז כל החיובים והזיכויים הנובעים מהקביעה האמורה.

9. קניין

9.1. מוסכם כי המזמין הוא הבעלים הבלעדי במידע הנוגע לשירותי הייעוץ בין אם הועברו ליועץ מהמזמין או מכל גורם אחר ובין אם הוא תוצר עבודתו של היועץ לצורך מתן שירותי הייעוץ. היועץ לא יעשה כל שימוש במידע שלא לצורך מתן שירותי הייעוץ ללא אישור של המזמין בכתב ומראש.

9.2. בסיום מתן שירותי הייעוץ ימסור היועץ למזמין את כל המידע הנמצא ברשותו והנוגע לשירותי הייעוץ. ליועץ לא תהיה כל זכות עיכבון לגבי המידע מכל סיבה שהיא, אף במקרה של הפרת הסכם מצד המזמין שאז תיוותר בידי היועץ תביעה כספית בלבד.

10. אחריות

10.1. היועץ יהיה האחראי הבלעדי והיחיד לכל נזק או אובדן שייגרם כתוצאה או עקב מתן שירותי הייעוץ למזמין או לצד ג' כלשהו וזאת בשל מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו הכרוך בכל אחד מאלה:

10.1.1. הפרת חובה חקוקה או הפרת הוראות שניתנו ליועץ על ידי המזמין;

10.1.2. פעולה שלא בדרך מקובלת או שלא בתום לב ;

10.1.3. פעולה שנעשתה ברשלנות.

10.2. המזמין, עובדיו והבאים מכוחו לא יישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן, או נזק מכל סוג שייגרם ליועץ למעט על פי דין.

11. שיפוי

11.1. היועץ מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום שבו יישא או יידרש המזמין לשאת בקשר עם פעולות או מחדלים שאותם ביצע היועץ בקשר להסכם זה, לרבות תשלום בגין נזקים, תשלום בין הפרת הסכם, תשלום לקבלני משנה, ריבית והוצאות נוספות שתהיינה כרוכות בכך.

11.2. היועץ מתחייב לשפות את המזמין בגין כל סכום שבו יצטרך המזמין לשאת במידה וחרף האמור בהסכם זה ייקבע כי התקיימו יחסי עובד מעביד בין המזמין ובין היועץ.

12. קיזוז ועכבון

12.1. המזמין רשאי לקזז או לעכב אצלו מתוך התשלומים אשר יגיעו ליועץ את כל הסכומים שהמזמין עלול לשאת בהם ושחובת תשלומם על פי הסכם זה היא על היועץ.

12.2. היועץ מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עכבון כלפי המזמין.

13. ערבות ביצוע

13.1. היועץ יפקיד בידי המזמין ערבות בנקאית בסכום של 50,000 ₪ בנוסח שצורף למכרז כנספח ז'.

13.2. המזמין זכאי לחלט את הערבות, או חלק ממנה, בכדי להבטיח את מילוי התחייבויות היועץ במסגרת הסכם זה, או כתרופה בגין כל נזק שהיועץ עשוי לגרום למזמין ;

13.3. היועץ יאריך את תוקף הערבות מעת לעת באופן שתוקף הערבות יהיה לכל הפחות ל-90 ימים מתום תקופת ההסכם ; אי הארכת התוקף של הערבות יהווה עילה למימוש הערבות ;

13.4. הערבות תוחזר ליועץ לאחר שכל התחייבויותיו במסגרת הסכם זה מולאו לשביעות רצון המזמין.

13.5. הפקדת הערבות וחילוטה אינן מפחיתות מכל זכות או תרופה של המזמין במסגרת כל דין ביחס להפרת הסכם זה ולנזק שנגרם לו מכך.

13.6. הנפקת הערבות, הארכתה וכל הוצאה אחרת הקשורה לכך תהיה על חשבונו של היועץ.

13.7. במקרה של חילוט הערבות, כולה או חלקה, במהלך תקופת ההסכם מתחייב היועץ להנפיק ערבות חדשה באותו סכום או להשלים את הערבות לסכום המקורי טרם החילוט.

14. תרופות

14.1. בבמקרים שיפורטו להלן המזמין יהא רשאי לבטל הסכם זה מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמין על פי דין ועל פי הסכם זה :

14.1.1. היועץ הפר הסכם זה הפרה שאינה יסודית ולא תיקן את ההפרה בתוך 7 ימים לאחר שניתנה לו התראה מאת המזמין.

14.1.2. היועץ הפר הסכם זה הפרה יסודית.

14.1.3. הוגשה בקשה למתן צו כינוס או צו פשיטת רגל נגד היועץ, מתן צו כאמור, מינוי

כונס או נאמן ליועץ או לרכוש מסוים שלו, שלא בוטלו או נדחו בתוך 45 יום; היועץ הוכרז פסול דין או נתמנה לו אפוטרופוס; מתן החלטה או צו שיפוטי שיש בהם כדי לגרום לשינוי בהרכב אנשי הצוות, להשפיע על מתן שירותי הייעוץ או על איכותם, או שיש בהם כדי להטיל ספק ביכולתו של היועץ לתת את שירותי הייעוץ על פי הסכם זה.

14.1.4. היועץ הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי, לדעת המזמין, להמשיך ולתת את שירותי הייעוץ בהתאם להסכם זה.

14.2. המזמין יהא זכאי לתרופות בכל מקרה שהיועץ לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על פי מסמכי הפניה מכל סיבה שהיא ויהיה זכאי לכל סעד ותרופה משפטית על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א – 1970 ועל פי כל דין.

14.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בין הצדדים כי הזכות לתרופות כוללת:

14.3.1. את הזכות להפחית מהתמורה המגיעה לקבלן סכום שווה ערך לנוק שנגרם כאמור.

14.3.2. את זכות המזמין לבטל הסכם זה, להפסיק את מתן שירותי הייעוץ על אתר ולבצע את שירותי הייעוץ בעצמו ו/או באמצעות אחרים.

14.3.3. את הזכות לחלט את הערבות או חלק ממנה.

14.4. תרופות המוענקות למזמין הן מצטברות אחת לשנייה ואין בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לקיזוז, פיצוי, שיפוי או כל סעד נוסף מכוח דין והסכם.

15. ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ותשלומים סוציאליים

15.1. היועץ מצהיר שהוא קבלן עצמאי והוא משלם כדן כעצמאי מס הכנסה, דמי ביטוח לאומי וביטוח בריאות החלים עליו.

15.2. היועץ מתחייב לשלם בעצמו ועל חשבונו למוסד לביטוח לאומי את דמי הביטוח הלאומי וביטוח הבריאות, עבורו ועבור מי מטעמו שאותו יעסיק במתן שירותי הייעוץ במשך כל תקופת קיומו של הסכם זה.

16. שמירה על הוראות החוק

16.1. היועץ מתחייב לשמור בקפדנות על הוראות כל דין החל בקשר לקיומו של הסכם זה ומתן שירותי הייעוץ.

16.2. היועץ מצהיר כי חלה עליו בלבד האחריות הבלעדית והמוחלטת לכל תביעה או דרישה באשר לאי שמירת דינים והוא משחרר בזאת את המזמין מכל תביעה או דרישה כאמור.

17. איסור הסבה ואיסור העברת ביצוע העבודה לאחר

היועץ אינו רשאי להסב הסכם זה כולו או חלק ממנו, ולא להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה אלא אם כן ניתנה לכך הסכמת המזמין מראש ובכתב. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בכך כדי לשחרר את היועץ מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי דין וההסכם, אלא אם הסכים לכך המזמין במפורש בכתב.

18. ויתור

שום ויתור, הנחה, הימנעות מפעולה או ארכה מצד המזמין לא יחשבו כויתור של המזמין לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה מצדו, אלא אם כן נעשה ויתור זה במפורש ובכתב.

19. שונות

19.1. הסכם זה מאיין ומבטל הסכמים קודמים, הסכמות, מערכות יחסים ומו"מ אשר היו בין הצדדים עובר לכריתתו.

19.2. סעיפים 6, 7, 8, 9, 10, 11 ו-12 יישארו בתוקפם גם לאחר תום תקופת ההסכם.

- 19.3. כל שינוי בתנאי הסכם זה הינו משולל תוקף אלא אם כן נעשה בהסכמת הצדדים ובכתב.
- 19.4. סמכות שיפוט ייחודית בכל הנוגע להסכם זה מוענקת לבית המשפט המוסמך בירושלים.
- 19.5. כתובות הצדדים הינן כמופיע במבוא להסכם זה.
- 19.6. כל הודעה או התראה על פי חוזה זה שיש להגישה בכתב תימסר ביד או תישלח בדואר רשום מצד אחד למשנהו לפי המען המפורט בחוזה; הודעה או התראה שתישלח בדואר רשום כאמור, תיראה כאילו הגיעה לתעודתה 3 ימי עסקים ממועד שיגורה, כל עוד לא הוכח אחרת.
- 19.7. נציגי הממשלה החותמים על הסכם זה מצהירים בזה כי ההוצאות וההרשאות להתחייב הכרוכות בביצוע הסכם זה תוקצבו בחוק התקציב השנתי לשנת התקציב הנוכחית.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

היועץ	חשב משרד התקשורת	מנכ"ל משרד התקשורת

נספח א'

הוראות חוק העונשין, התשל"ז-1977

118. (א) היה אדם בעל חוזה עם המדינה או עם גוף מבוקר כמשמעותו בחוק מבקר המדינה, התשי"ח - 1958 [נוסח משולב], ובחוזה יש התחייבות לשמור בסוד ידיעות שיגיעו אליו עקב ביצוע החוזה, והוא מסר, ללא סמכות כדין, ידיעה כאמור לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, דינו - מאסר שנה אחת.

(ב) בסעיף זה, "בעל חוזה" - לרבות מי שהועסק, כעובד או כקבלן, לשם ביצוע החוזה; ואולם תהא זו הגנה טובה לנאשם לפי סעיף זה שלא ידע על ההתחייבות לשמור ידיעות כאמור בסוד ושהוא מסר את הידיעה בתום לב.

119. מי שנמסר לו מסמך רשמי בתנאי מפורש שעליו לשמרו בסוד, והוא מסרו לאדם שאינו מוסמך לקבלו, דינו - מאסר שנה אחת; התרשל בשמירתו או עשה מעשה שיש בו כדי לסכן בטיחותו של המסמך, דינו - מאסר ששה חדשים.

נספח ב טופס הצעה

לכבוד
משרד התקשורת
רח' יפו 23
ירושלים 91999

מכרז פומבי 2019/016 - מתן שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורות ובקרה בתחומי הדואר ובנק הדואר

למשרד התקשורת

1. אנו החתומים מטה מאשרים בזה כי קראנו בעיון את כל פרטי המכרז לקבלת הצעות על תנאים ונספחים, ומצהירים בזה שהבנו את הדרישות וכי אנו מסכימים לתנאי המכרז ולתנאים הכלליים המהווים חלק בלתי נפרד מפנייתכם וכי בהתאם לכך ערכנו את הצעתנו כדלהלן.
2. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים לחתום במועד שתקבעו על החוזה שעיקריו צורפו למכרז. ידוע לנו שאתם רשאים לקבוע את תנאי החוזה ואת הנוסח הסופי של החוזה לרבות בהתייחס לסוגי הביטוחים שיידרשו והיקפם והכל על פי שיקול דעתכם. כמו כן ידוע לנו כי ההסכם למתן השירות מושא המכרז ייכנס לתוקף רק עם חתימת החוזה הפורמלי.
3. בנוסף בעת חתימה על ההסכם נמציא למשרד התקשורת ערבות בנקאית בסכום של חמישים אלף ₪ (50,000 ₪) שתהיה בתוקף למשך תקופת ההתקשרות ולמשך 90 יום מתום מועד סיום ההתקשרות. הערבות תהא בנוסח המחייב בנספח ט'.
4. מספר עוסק מורשה לעניין מע"מ הוא _____
5. ידוע לנו שהסכומים הנקובים בהצעתנו מהווים את התמורה המלאה (לא כולל מע"מ) בעד השירות שיש לספק, ובעד כל ההוצאות הכרוכות במתן השירות, ושלא יתווסף עליו כל סכום אחר שלא נקבע במפורש בחוזה.
6. ידוע לנו שהסכומים הנקובים בהצעתנו מהווים את התמורה המלאה (לא כולל מע"מ) בעד השירות שיש לספק, ובעד כל ההוצאות הכרוכות במתן השירות, ושלא יתווסף עליו כל סכום אחר שלא נקבע במפורש בחוזה.

- א. הייעוץ בתחום _____ יינתן על ידי _____ באופן אישי.
- ב. הייעוץ בתחום _____ יינתן על ידי _____ באופן אישי
- ג. הייעוץ בתחום _____ יינתן על ידי _____ באופן אישי
- ד. הייעוץ בתחום _____ יינתן על ידי _____ באופן אישי.
- ה. הייעוץ בתחום _____ יינתן על ידי _____ באופן אישי
- ו. הייעוץ בתחום _____ יינתן על ידי _____ באופן אישי

אנשי צוות נוספים:

7. משרד התקשורת יהיה רשאי שלא לאשר את אנשי הצוות, חלקם או כולם, וכן יהיה רשאי לבטל את ההסכם אם במהלך ביצוע העבודה חברי הצוות יוחלפו על ידי עובדים אחרים ללא קבלת אישור מוקדם של המשרד.

תאריך: _____ חתימת המציע (מורשה חתימה): _____

נספח ג' - זכויות קניין

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ הוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 2019/016 למתן שירותי ייעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחומי הדואר ובנק הדואר כהגדרתם במסמכי המכרז (להלן - "המציע") (להלן - "המכרז"). אני מצהיר כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד - "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

☐ זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את שירותיו.

המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו. וזאת לאחר הודעה מראש למציע על הדרישה ו/או התביעה של צד ג' כנגד עורך המכרז.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהיר דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי שברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____

שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון עו"ד	חתימה וחותמת
_____	_____	_____

נספח ד' למכרז 2019/016 - התחייבות להעדר ניגוד עניינים

(לחתימת המציע וכל אחד מהיועצים)

היועץ/איש הצוות _____ ת"ז/ח"פ _____

"ניגוד עניינים" הוא ניגוד בין התחייבויותיו של היועץ על פי ההסכם המצ"ב וחובתו לקיימן בתום לב ובין קשריו העסקיים, המקצועיים והאישיים, בין בשכר או תמורת טובות הנאה כלשהן ובין אם לאו (להלן: "קשר") לרבות קשר בינו לבין כל גורם בתחומים שבהם עוסקת העבודה או בתחומים דומים, זולת במסגרת ביצוע העבודה ולצורך ביצוע ההסכם; ניגוד עניינים משמעו אף חשש סביר לניגוד עניינים כאמור. מבלי לפגוע בכלליות האמור ייחשב כניגוד עניינים, בין היתר, קשר עסקי, קשר מקצועי, קיום יחסי עבודה או קשר אישי בין היועץ או בין מי שקשור ליועץ (בן משפחה או גוף שיש ליועץ זיקה אליו), לבין גופים עליהם עלול להשפיע הייעוץ או מי שמחזיק בהם או מוחזק על ידם, בעקיפין או במישרין.

1. הנני מצהיר כי נכון למועד חתימתי על התחייבות זו וכן 6 חודשים לפני מועד זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים בין קשרי העסקיים, המקצועיים והאישיים לבין עבודת הייעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחומי הדואר ובנק הדואר כמפורט מסמכי המכרז ("העבודה").
2. הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות אמנע מקיומו של קשר אשר עלול להביא אותי להימצא במצב של ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ובין היתר לא אקיים קשרים ולא אתן ייעוץ לבעל רישיון כהגדרתו בסעיף 1 לחוק הדואר, התשמ"ו-1986 לרבות לחברת דואר ישראל בע"מ וחברת בנק הדואר בע"מ ולכל גורם העלול להשפיע על העבודה ולא אייצג אף גורם בנושאים הקשורים לעבודה.
3. הנני מתחייב כי במהלך 12 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות בין הצדדים לא אעסוק או אעניק שירותים או אקיים קשרים עסקיים או קשרים אחרים הקשורים במישרין או בעקיפין הנוגעים לעבודה.
4. הנני מתחייב שלא אייצג אדם או גוף כלשהו בעניין הקשור לעבודה אל מול משרד התקשורת, אלא אם כן אקבל לכך אישור מראש ובכתב של היועצת המשפטית של משרד התקשורת.
5. הנני מתחייב לתת את העבודה באופן עצמאי ובלתי תלוי, לפי מיטב הבנתי המקצועית. כמו כן הנני מתחייב שלא להביע דעה או לתת המלצה, ולא להימנע מלעשות כן, אלא אם הנ"ל נובעים משיקולים מקצועיים גרידא.
6. הנני מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של משרד התקשורת על כל פעולה או ייצוג של גורם כלשהו אשר עבודתי עם המשרד עשויה להיות רלוונטית לגביו.
7. היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים או מצב שבשלו אני עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים אדווח על כך מיד ליועצת המשפטית של המשרד בכתב ואמלא אחר כל הוראותיה בנדון, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות עמי.

אישור

הנני מאשר את האמור לעיל ומתחייב לפעול בהתאם להוראות התחייבות זו.

שם: _____ תאריך: _____ חתימה: _____

נספח ה' -

שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

מועמד/ת לתפקיד

במשרד

על המידע והפרטים הנמסרים בשאלון זה, בקשר לאדם, לקרוביו ולמקורביו להימסר מידע אישית. במקרה בו הפרטים אינם ידועים במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים מידע אישית, יש לציין במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה.

חלק א - תפקידים וכהונות

1. פרטים אישיים

שם משפחה			שם פרטי			מספר זהות (9 ספרות)			תאריך לידה		
						ס"ב			שנה חודש יום		
כתובת פרטית			מספר טלפון			מספר טלפון נייד					

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים בארבע השנים האחרונות (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

יש להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב), וכן לתפקידים בשכר או בהתנדבות (ציין/י במפורש לגבי תפקידים בהתנדבות). אין חובה להתייחס לתפקיד התנדבותי שאינו קשור, במישרין או בעקיפין, לתפקיד אליו את/ה מועמד/ת ו/או לתחומי פעילות המשרד.

1. שם המעסיק/ה		תחומי הפעילות של המעסיק/ה		כתובת המעסיק/ה	
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה			
2. שם המעסיק/ה		תחומי הפעילות של המעסיק/ה		כתובת המעסיק/ה	
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה			
3. שם המעסיק/ה		תחומי הפעילות של המעסיק/ה		כתובת המעסיק/ה	
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה			
4. שם המעסיק/ה		תחומי הפעילות של המעסיק/ה		כתובת המעסיק/ה	
התפקיד ותחומי האחריות		תאריכי העסקה			

3. תפקידים ציבוריים

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בסעיף 2 לעיל. יש להתייחס לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים בארבע השנים האחרונות. אין חובה להתייחס לתפקיד התנדבותי שאינו קשור (במישרין או בעקיפין), לתפקיד אליו את/ה מועמד/ת ו/או לתחומי פעילות המשרד.						
שם המעסיק/ה				התפקיד		
תאריכי מילוי התפקיד						
שנה	חודש	יום		שנה	חודש	יום

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין ציבוריים ובין שאינם ציבוריים. יש להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות בארבע השנים האחרונות.										
שם התאגיד/רשות/גוף	תחום העיסוק	תחילת הכהונה			סיום הכהונה			סוג הכהונה (1)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון (2)	
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			
		שנה	חודש	יום	שנה	חודש	יום			

(1) דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני - יש לפרט גם שמות בעלי המניות אשר מונית על-ידם.

(2) כנוו חברות בוועדות או תפקידים אחרים.

5. קשר לפעילות המשרד

האם יש או היו לך או לגוף שאתה בעל/ת עניין בו זיקה או קשר, שלא כאזרח/ית המקבל/ת שירות, לפעילות המשרד בו אתה מועמד/ת לעבוד או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבאחריות המשרד בו אתה מועמד/ת לעבוד או לגופים אחרים שהמשרד קשור אליהם)?

יש להתייחס לזיקות וקשרים נוכחיים ולזיקות וקשרים בארבע השנים האחרונות, ולציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעלי עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו/ה אחזקות בגוף ו/או מכהן/ת כדירקטור או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או מייצג/ת אותה ו/או יועץ/ת חיצוני/ת לו/ה. (אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1969, בתאגידים הנסחרים בבורסה (3)).

☐ כן ☐ לא

אם כן, פרטי:

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח - 1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או מנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן.

(ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים

6. פירוט תפקידים כאמור בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובים (יש להתייחס לתפקידים בהווה בלבד)

יש לפרט שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית ואת הפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (כגון: כאשר בן/בת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת שלו/ה בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחן.

7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (ממונה ישיר או עקיף) או כפופים לך בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן ☐ לא ☐

אם כן, פרטי:

8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

”קרוב” - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחנך.

כן ☐ לא ☐

אם כן, פרטי:

9. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים ועיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, אליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת? יש להתייחס גם לאחים ובני/בנות זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה. יש להתייחס במיוחד לנושאים עליהם נשאלת בסעיפים 1 - 8 (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים וקשר שיש להם לפעילות המשרד).

כן ☐ לא ☐

אם כן, פרטי:

10. פירוט קורות חיים ועיסוקים

יש לצרף בנפרד קורות חיים מעודכנים ליום מילוי השאלון, הכוללים השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כנדרש בשאלון זה, כולל תאריכים.

חלק ב - נכסים ואחזקות

11. אחזקות במניות

פירוט אחזקות מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים, שלך או של קרוביך.
(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעלות/עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה (4))

"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחן.

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק/ה (כולל שהמחזיק/ה אינו/ה מועמד/ת)	% החזקות	תחום עיסוק תאגיד/הגוף

(3) חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968

(1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו או מכוח ההצבעה בו או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו -

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכוללים בנכסי הקרן.

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לעניין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2) או כנאמן להקצאת מניות לעובדים בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה.

(2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים שבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך/ה על שולחן.

כן ☐ לא ☐

אם כן, פרט _____

13. חבות כספית בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרובי/ך או מי משותפי/ך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

אין צורך לציין חוב בגין משכנתא וכן אין צורך לציין חובות שוטפים בהיקף שאינו עולה על 100,000 ₪

כן ☐ לא ☐

אם כן, פרט:

14. נכסים אחרים שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם יש לך על נכסים אחרים שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד אליו את/ה מועמד/ת?

יש להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים ושותפים עסקיים), של גופים שאת/ה בעלת/ת עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך בעלי עניין בהם.

יש להתייחס גם לאחים ובני/ בנות זוגם שאינם מדרגה ראשונה.

"בעלי עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד/ת בו ו/או מייצגת/ת אותה ו/או יועץ/ת חיצוני/ת ל/ה.

כן ☐ לא ☐

אם כן, פרטי:

חלק ג - הצהרה

אני הח"מ מצהיר/ה בזאת כי:

- כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים;
- מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה, לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד;
- אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של המשרד בנושא;
- אני מתחייב/ת כי אם יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון זה או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איזוץ/ת ביועץ/ת המשפט/תית למשרד, אמסור ל/ה את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותי/ה.
- הוברר לי כי ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח-1998;
- אני מצהיר/ה כי קראתי את חוק שירות הציבור (הגבלות לאחר פרישה), התשכ"ט-1969, הבנתי את תוכנו ואני מתחייב/ת לפעול לפי חוות דעת נציבות שירות המדינה ומשרד המשפטים, בכל הקשור לפירושן של הוראות החוק הנ"ל ויישומן.

תאריך	שם	מספר זהות	חתימה
_____	_____	_____	_____

נספח ו' - התחייבות לשמירת סודיות (לחתימת המציע, וכל אחד או אחת מחברי הדואר)

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום _____ בחודש _____ 2019

לכבוד,

מדינת ישראל – משרד התקשורת (להלן: "המשרד")

רח' יפו 23, ירושלים

הואיל ברצון ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל לקבל את השירותים כהגדרתם להלן;
והואיל ואתם עשויים להעסיק אותי בקשר למתן השירותים;
והואיל ואני עשוי להיחשף למידע סודי ולסודות מקצועיים כהגדרתם להלן, שעליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצדם:

"השירותים" - שירותי יעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחום הדואר ובנק הדואר למשרד התקשורת

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצא"ב הקשור למתן השירותים, בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות, אשר אינו מצוי בנחלת הכלל.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אודות המזמין אשר יגיע לידי המציע או למי מטעמו או לידיי בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המזמין או כל גורם אחר או מי מטעמו.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע ואת הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע ואת הסודות המקצועיים במהלך ביצוע ההסכם וגם לאחר פקיעתו מכל סיבה שהיא, ללא הגבלת זמן, ובלי קשר לגורם לפקיעת ההסכם או הסיבה לפקיעתו.

3. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.

4. הנני מתחייב לשמור כל מידע וסודות מקצועיים שיימסרו לי או שיגיעו אלי בתנאים בטוחים. המשרד רשאי לתת לי הוראות בדבר הסדרים מיוחדים לעניין שמירת סודיות, לרבות קביעת הסדרי בטחון מיוחדים, הסדרי מידור ונוהלי עבודה מיוחדים, והנני מתחייב למלא אחר דרישות המשרד בנדון.

5. אני מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע ובסודות המקצועיים למטרה כלשהי מלבד לצורך הכנת הצעה לפנייה ולצורך ביצוע ההסכם, ככל שייחתם, למעט אם קיבלתי את אישור המשרד מראש ובכתב.

6. עם סיום ההתקשרות בין המשרד לבין המציע, ועל פי בקשתכם, אני מתחייב להשמיד את המידע ואת הסודות המקצועיים וכל עותק ממנו.

ולראיה באתי על החתום:

שם	מס' תעודת זהות	כתובת	חתימה
----	----------------	-------	-------

נספח ז' כתב ערבות

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הבנק _____ מס' הסניף _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס : _____

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים חמישים אלף שקלים חדשים) אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 2019/016 - לביצוע עבודת יעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחום הדואר ובנק הדואר .

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____
דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____	_____	_____
חתימת וחותמת מורשה החתימה	שם מלא	תאריך

נספח ח' - הצהרת מציע

לכבוד

משרד התקשורת

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מספר 2019/016

אנו _____,

מורשי החתימה מטעם _____

מצהירים בזה כי:

1. קראנו בעיון רב את מכרז פומבי מספר 2019/016 (להלן "המכרז"). הבנו את כל סעיפיו ותנאיו וקבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק;
2. אנו מסכימים לכל תנאי המכרז ובכלל זה לסעיף התמורה ולנוסח הסכם ההתקשרות בינינו לבין עורך המכרז/המזמין שצורף כנספח א למכרז, ומתחייבים למלא את כל דרישות המכרז ואין לנו כל הסתייגות או התניות.
3. הצעתנו לרבות הצעת המחיר הכספית הינה בתוקף עד ליום _____. (לכל הפחות 150 יום ממועד הגשת ההצעה לתיבת המכרזים).
4. אנו מתחייבים כי לא נמחה (נעביר) לזולת את זכויותינו או חובותינו לפי תנאי המכרז, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב של עורך המכרז.
5. מוגשים בזאת כל המסמכים הנדרשים במכרז.

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימה וחותמת: _____

נספח ט' - תצהיר בדבר העדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין

אני הח"מ _____ בעל ת.ז. מספר _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר 2019/016 לביצוע עבודת יעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחום הדואר ובנק הדואר בהתאם למסמכי מכרז פומבי מספר 2019/016 (להלן - "המציע").
2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
3. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו-1976 (להלן - "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
4. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.
5. (למילוי ולסימון X במשבצת הנכונה, והכול כפוף לחוק עסקאות גופים ציבוריים).
 - ☐ הגוף ו"בעל הזיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, ואשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 - ☐ הגוף ו"בעל הזיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, ואשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה.
 - ☐ הגוף ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, ואשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002.
 - ☐ הגוף ו"בעל זיקה" אליו הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בתקופה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה, ואשר נעברו אחרי יום 31 באוקטובר 2002, אך ההרשעה האחרונה לא הייתה בשנה שקדמה למועד מתן ההצעה של הגוף הקובעת לצורך ההתקשרות הנוכחית עם הממשלה

1. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי בכתובת
_____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז: _____
/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח י' - תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן :
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן : "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז מספר _____ לאספקת שירותי יעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחום הדואר ובנק הדואר עבור משרד התקשורת. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- ☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש

לסמן X במשבצת המתאימה):

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.
- (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):
- ☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 , ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- ☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ב _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

<https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=13.9.0.2>

נספח יב- הצעת מחיר כספית

לכבוד
משרד התקשורת
א.ג.נ.,

הנדון: הצעת מחיר כספית - מכרז פומבי מספר 2019/016

1. כללי

1.1. אנו החתומים מטה מאשרים בזה כי קראנו בעיון את כל פרטי פנייתכם, על תנאיה ונספחיה, ומצהירים בזה שהבנו את הדרישות וכי אנו מסכימים לתנאי המכרז על כל תנאיו והתניותיו המהווים חלק בלתי נפרד מהזמנתכם, וכי בהתאם לכך ערכנו את הצעתנו כדלקמן.

1.2. אם תתקבל הצעתנו, הננו מתחייבים לחתום במועד שתקבעו על הסכם ההתקשרות. ידוע לנו שהנכם רשאים לקבוע את הנוסח הסופי של הסכם ההתקשרות על פי שיקול דעתכם ושהסכם ההתקשרות למתן השירותים נושא המכרז שבנדון ייווצר רק עם חתימת הסכם ההתקשרות בין שני הצדדים.

2. פירוט הצעת המחיר הכספית לשעת עבודה

2.1. מחירים: אחוז ההנחה לשעת עבודה בשיעור של ____ (אחוז) מהתעריף המרבי של החשב הכללי עבור התקשרות עם רואי חשבון בהתאם להוראת תכ"ס המצ"ב בנספח יא למכרז שבנדון. דהיינו, המחיר לשעת עבודה על פי המפרט המפורט במכרז שבנדון הוא _____ ש"ח ללא מע"מ.

אחוז ההנחה הינו אחיד עבור כל אחד או אחת מחברי הצוות לרבות ראש הצוות והיועצים הנוספים כהגדרתם במסמכי המכרז.

המחירים בהצעת המחיר נכונים ומעודכנים למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה ויחייבו את הזוכה בכל תקופת ההתקשרות.

הצעת המחיר היא במחירים קבועים וסופיים ומהווה תמורה כוללת עבור השירותים מושא המכרז שבנדון, ולא תשולם כל תוספת שהיא עבור הוצאות הכרוכות או נלוות לביצוע השירותים.

2.2. תנאי תשלום: על פי הוראת תכ"ס מספר 1.4.3

2.3. תוקף ההצעה: הצעה זו תעמוד בתוקף 150 ימים מן המועד האחרון להגשת ההצעות לתיבת המכרזים עבור המכרז שבנדון.

תאריך:	חתימה וחותמת:
טלפון:	שם:
פקס:	מען:

<https://mof.gov.il/takam/Pages/horaot.aspx?k=7.7.1.1>

נספח יד - ביטוח - אישור קיום ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התקשורת,
בכתובת: רחוב יפו 23, ירושלים 91999;

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו: _____ (להלן: "היועץ") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורות ובקרה בתחומי הדואר ובנק הדואר למשרד התקשורת, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התקשורת, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי היועץ.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 250,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התקשורת, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית, פוליסה מס'

1. הפוליסה מכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של היועץ, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי ייעוץ, פיקוח, ביקורות ובקרה בתחומי הדואר ובנק הדואר למשרד התקשורת, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד התקשורת.
2. גבול האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מסך- 500,000 דולר ארה"ב.

3. הכיסוי על פי הפוליסה מורחב לכלול את ההרחבות הבאות :

- 1) מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 2) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות היועץ כנגד מדינת ישראל - משרד התקשורת.
- 3) אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד התקשורת, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי היועץ וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים :

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל - משרד התקשורת**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התקשורת.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. היועץ אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על היועץ.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד התקשורת, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים בכל הפוליסות המבוטחות.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח טו - הנחיות אבטחת מידע לספק חיצוני

מבוא

- ✓ חברה המספקת שירותים למשרד התקשורת חייב לעמוד בהנחיות ומדיניות משרד התקשורת. נספח זה מפרט את דרישות הבסיס שהספק חייב לעמוד בהם בהתקשרות עם משרד התקשורת.
- ✓ נוהל זה כוחו יפה במסגרת התקשרות חוזית מול הספק על פי כללי ההסכם ואין האמור בו להחליף או לגרוע מהכתוב בהסכם.

הסמכות לתקני אבטחת מידע

- ✓ בהתאם להנחיות משרד המשפטים בכל הקשור לחוק הגנת הפרטיות, ספק של משרד התקשורת, לו גישה ו/או מידע אודות המידע הרגיש השמור במשרד התקשורת חייב להחזיק בהסמכה לתקן ISO27001. בהעדר הסמכה שכזו אצל הספק, עליו לעמוד לכל הפחות בנהלי אבטחת המידע של משרד התקשורת בהתאם לרשום במנא"מ.
- ✓ משרד התקשורת רואה בהסמכה של ספק לתקן ISO27001 יתרון.

שמירה על סודיות

- ✓ עובדי הספק מחויבים לשמור על סודיות המידע אליו הם נחשפים במסגרת עבודתם עבור משרד התקשורת לתקופה של שבע שנים.
- ✓ במידה ועובדי הספק נחשפים למידע רגיש (אישי או כללי) אודות המידע האגור במשרד התקשורת, המחויבות לשמירת החיסיון של מידע זה עולה ביתר שאת וללא הגבלה בזמן.
- ✓ הספק יוודא עבור כל אחד מעובדיו שהוא מבין את האחריות המוטלת עליו במסגרת תפקידו בנוגע להיבטי אבטחת מידע.
- ✓ הספק ינקוט הליך משמעותי פורמאלי שיושם לגבי עובדים אשר חרגו מנהלי אבטחת המידע.

דרישות עבור ספקים שבמסגרת עבודתם נחשפים למידע

שמירה על סודיות

- ✓ כל עובד שנחשף למידע שקיים במשרד התקשורת במהלך ביצוע עבודתו יחתום על "הנחיות אבטחת המידע לעובד" לפני התחלת עבודתו.

מהימנות עובדים

- ✓ ספק יבצע בדיקות אימות רקע של כל מועמד להעסקה עבור המשרד.
- ✓ כל שינוי בהרכב העובדים עבור משרד התקשורת יתבצע בידיעה ובאישור והאגף הרלוונטי. אם מדובר בקבלני מחלקת ה-IT יועבר דיווח גם למחלקה זו.
- ✓ אם עובדי הספק נחשפים למידע רגיש האגור במשרד התקשורת, הספק יוודא כי הם מודעים לדרישה לשמור על חיסיון המידע ללא הגבלה בזמן.
- ✓ הספק יבצע הדרכות תקופתיות להעלאת המודעות לאבטחת מידע בקרב העובדים.

ספקים בעלי גישה

- ✓ דרישות עבור ספקים שמקבלים גישה למערכות המידע של משרד התקשורת או מחזיקים במידע של משרד התקשורת באתר הספק.

אבטחה פיזית ומידור

- ✓ הספק יאפשר ביצוע ביקורות במשרדיו עפ"י דרישת משרד התקשורת.
- ✓ הספק ינקוט באמצעים לבקרת כניסה פיזית לאתרו וינהל יומן מבקרים לאזורים בהם קיים/מוחזק מידע פיזי של משרד התקשורת. אזורים אלו יוגנו וימודרו באמצעים כדוגמת בקרת גישה, מצלמות, ארונות נעולים וכספות.
- ✓ הספק יישם מדיניות שולחן נקי וצג נקי בעמדות הנוגעות למשרד התקשורת.
- ✓ הספק יודא כי מסמכים ודפי מידע ייגרסו בסוף כל יום עבודה.

הרשאות גישה

- ✓ הספק יישם מדיניות הרשאות גישה שתצמצם את הגישה למידע השייך למשרד התקשורת למינימום ההכרחי ואך ורק לגורמים מורשים מטעם הספק.
- ✓ הקצאת הרשאות יתר (administrator) לעובדים תהיה מוגבלת, ומגובה באישור מתועד של גורם מוסמך ממשרד התקשורת.
- ✓ תיושם ותתועד בקרה להרשאות הגישה לכלל המערכות בהן קיים מידע השייך למשרד התקשורת.

סיסמאות

- ✓ הספק יישם מדיניות סיסמה מורכבת כמקובל בשוק (חילוף סיסמאות בפרקי זמן נתון, שמירת היסטורית סיסמאות, מורכבות סיסמא וכו') או בהתאם לדרישת משרד התקשורת בהתאם למדיניות סיסמאות של המשרד.
- ✓ ייושם מנגנון Timeout אוטומטי למערכות בהן קיים מידע השייך למשרד התקשורת.

רשתות

- ✓ הספק ינקוט באמצעי אבטחה בכל הקשור להתחברות מרחוק אל הרשת הארגונית שלו.
- ✓ הספק ינהל בצורה מאובטחת את הרשת הארגונית שלו, תוך ביצוע שוטף של סקרי סיכונים, מבדקי חדירה, עדכוני גרסאות של רכיבי תקשורת ותיעוד מלא של כל האירועים ברשת הארגונית.
- ✓ בהקשר זה, על הספק לעדכן את משרד התקשורת על כל ממצא העולה מסקרי הסיכונים שיכול להוות סיכון בעבור המידע השייך למשרד התקשורת, בין אם הממצא עלה בחצרות הספק ובין אם באמצעות המערכות השונות אותם הספק מספק למשרד התקשורת.

גיבויים

- ✓ הספק יגבה את כל המערכות הקשורות בפעילות עבור משרד התקשורת (ללא נתונים רגישים).

✓ עותקי הגיבוי יישמרו גם באתר מרוחק (משרדי החברה או אתר DR בלבד).

מחיקת נתונים

✓ נתונים המכילים מידע אישי יישמרו ללא גיבוי ויימחקו משרתי הספק לאחר פרק זמן שיוגדר ע"י משרד התקשורת.

מצעים פיזיים ונכסים

✓ הספק ינהל רישום של כל המערכות והנכסים הפיזיים שאמורים להכיל מידע של משרד התקשורת, תוך פירוט ההגנה עליהם ועל המידע שבהם עפ"י סיווג המידע שמכילים.

✓ הספק יוודא כי מצעים פיזיים/נכסים המכילים מידע של משרד התקשורת לא יילקחו אל מחוץ לאתריו ללא אישור בכתב מטעם נציג מוסמך של משרד התקשורת.

✓ הספק יוודא סילוק בטוח או שימוש חוזר בטוח במצעים/נכסים.

מהימנות עובדים

✓ ספק יבצע בדיקות אימות רקע של כל מועמד להעסקה עבור המשרה במידה ובמהלך העבודה עבור משרד התקשורת העובד של הספק ייחשף למערכות המחשוב של משרד התקשורת או למידע אישי הנאסף ע"י משרד התקשורת.

✓ תוגדר קבוצת עובדים שתעבוד עבור משרד התקשורת ותאושר על-ידה. כל עובד בקבוצה זו יחתום על הסכם סודיות אישי מול משרד התקשורת.

✓ כל שינוי בהרכב העובדים עבור משרד התקשורת יתבצע בידיעה ובאישור של גורם מוסמך במשרד התקשורת.

✓ במידה ועובדי הספק נחשפים למידע אישי הנאסף ע"י משרד התקשורת, הספק יוודא כי הם מודעים לדרישה לשמור על חיסיון המידע ללא הגבלה בזמן.

✓ הספק ינקוט הליך משמעותי פורמאלי שיושם לגבי עובדים אשר חרגו מנהלי אבטחת המידע.

צד שלישי

✓ הספק ינהל רשימה עדכנית של ספקיו המורשים להיכנס או להתחבר למערכות בהן נמצא מידע של משרד התקשורת.

✓ הספק יתעד את כל הדוחות והרשומות המתקבלים עקב פעילותו של צד שלישי.

✓ הספק יערוך מבדקים לספקי צד שלישי בהתאם למדיניות שתוגדר על-ידו ותאושר ע"י משרד התקשורת.

בקרה

✓ בהתאם לדרישה של ממונה הגנת הסייבר במשרד התקשורת, הספק יאשר תוכנית מבדקים אשר תיושם, תתועד ותקיף את כלל המחלקות הנוגעות למשרד התקשורת בחצרו.

✓ יתבצעו פעולות מתקנות ומונעות לכלל הממצאים שיתועדו וינוטרו באחריותו של הספק לבדוק את האפקטיביות של הפעולות שננקטו.

נספח הצהרת סודיות לספק חיצוני

הצהרת סודיות

הואיל וחברת _____ (להלן: "הספק") נותן שירותים ו/או הגיש הצעה לתת שירותים למשרד התקשורת (להלן: "המשרד") על פי הסכם שנחתם בין הצדדים ביום _____ [להלן: "ההסכם"].

והואיל ומתן השירותים ו/או קבלת הצעתנו למתן שירותים מותנית בהתחייבות הספק לשמור על הסודיות כמפורט בהמשך הדברים;

מתחייב ומצהיר הספק כי:

1. קראתי והבנתי את מסמך ההנחיות המצורף להצהרה זו וכי אפעל ע"פ הנחיות אלו.
2. עלי לשמור בסודיות מוחלטת כל מסמך, מידע, פרטים ונתונים מכל סוג שהוא לרבות נתונים ו/או סודות כאלה ואחרים אודות משרד התקשורת בין אם על גבי מדיה דיגיטלית ובין כל מדיה אחרת לרבות, מידע אישי אודות זהותו של אדם הנשמר במשרד התקשורת או כל פרט אחר הנוגע לזהותו של אדם, מידע על דרכי אבטחת המידע, אחסונו ונהלים הנוגעים לעבודת משרד התקשורת (להלן: "המידע") שיגיעו לידי או לידיעתי, בין במישרין ובין בעקיפין, או יופקו על ידינו בקשר עם ביצוע הפרויקט/ים לביצוע עבודת יעוץ, פיקוח, בקרה וביקורת בתחום הדואר ובנק הדואר (להלן: "הפרויקט/ים") על פי הסכם זה או הסכם שייחתם בקשר אליהם (בסודיות מלאה ומוחלטת).
3. הנני מתחייב שלא להעתיק ו/או לצלם ו/או ולשמור כל עותק ו/או מדיה דיגיטלית ו/או מודפסת של החומר שיועבר אלי ממשרד התקשורת למעט אם נדרש לצורך הפרויקט מול משרד התקשורת.
4. ככל שאני מעסיק ו/או מעסיק עובדים ו/או סוכנים ו/או נותני שירותים ו/או אנשים נוספים במתן שירותים (להלן: "העובדים"), הנני מתחייב לגלות את המידע אך ורק לאותם עובדים אשר חייבים לדעת אותו לצורך תפקידם בקשר לפרויקט מול משרד התקשורת.
5. הנני מתחייב שלא לגלות בין במישרין ובין בעקיפין ובין באמצעות העובדים, את המידע או חלק ממנו לצד שלישי כלשהו ולא לעשות בו כל שימוש במישרין, בעקיפין או באמצעות העובדים אלא כנדרש לצורך ביצוע ההסכם מול משרד התקשורת, וכן לנקוט בכל אמצעי הזהירות המקובלים כדי למנוע גישה של צד שלישי כלשהו למידע בכל צורה בה יהיה אגור.
6. הנני מתחייב לדאוג לכך שכל אחד מהעובדים שתהיה לו גישה בדרך כלשהי למידע יתחייב בכתב, קודם למתן אפשרות הגישה למידע כאמור, להגנת סודיות המידע בתנאים כמפורט בסעיף זה. הנני מסכים כי תנאי מוקדם להעמדת עובד כלשהו לרשות משרד התקשורת תהיה הסכמתו לחתום על נוסח התחייבות בהתאם לנוסח משרד התקשורת. אין בהחתמת העובד על מסמך כאמור כדי לפטור אותי מהתחייבויותי ואחריותי כלפי משרד התקשורת.

7. על הספק להמציא למשרד התקשורת, לפי בקשתו, פירוט האמצעים שינקוט כאמור לעיל.
8. עלי להשמיד את כל הרישומים ו/או המסמכים ו/או נתוני הביניים שנוצרו במהלך ביצוע הפרויקט/ים וזאת מיד עם גמר ביצוע הפרויקט/ים, ולמסור למשרד התקשורת את כל דפי ההעתק של הדוחות ו/או הרישומים הסופיים שהופקו לשם הפרויקט ביחד עם המקור.
9. למרות האמור לעיל, מוסכם עלי כי אני רשאי לגלות ולהשתמש במידע אשר :
- 9.1. הפך להיות בגדר נחלת הכלל ללא הפרת סודיות מצדו למעט גילוי מידע כאמור אשר בעצם גילוי הוא הופך מידע אשר הפך לנחלת הכלל לאמין או מוסמך יותר.
- 9.2. מידע שמסר לבית המשפט על פי דרישת בית משפט מוסמך או רשות מוסמכת על פי חוק לדרוש מידע, ובמידה הנדרשת בלבד. אם הגילוי נעשה כאמור, יינתן רק המידע המינימלי הנדרש ותינתן לגורם מוסמך במשרד התקשורת הודעה בכתב על כך שהמידע האמור נמסר על מנת לאפשר למשרד התקשורת הזדמנות נאותה להשיג צו המונע את הגילוי.
10. בכל מקרה שמתן השירותים ע"פ ההסכם כאמור יתבצעו במתקני משרד התקשורת הנני מתחייב כי :
- 10.1. העובדים לא יכנסו למאגרי המידע או לתוכניות מחשב שאינן דרושות לביצוע השירות ולא יעתיקו כל מידע שאינו דרוש במישרין לביצוע השירות.
- 10.2. כי העובדים ישתמשו אך ורק בתוכנות שנרכשו על פי רישיון ולאחר שווידאו שאין בתכנה וירוסים.
- 10.3. כי העובדים לא ישוטטו במתקני משרד התקשורת ללא צורך וללא הרשאה.
- 10.4. כי העובדים יצייתו להוראות במשרד התקשורת לגבי אבטחת מידע.
11. הנני מתחייב שלא להעסיק עובדים ונותני שירותים חיצוניים שהורשעו בעבירה בעלת זיקה לעבירות מחשב, גניבה, פריצה, הונאה, מרמה או שמתנהלת נגדם חקירה פלילית באחד הנושאים האמורים וליידע את הגורם האחראי במשרד התקשורת בכל מקרה בו הוגש או צפוי להיות מוגש כנגד מי מהעובדים כתב אישום ו/או בכל מקרה שמי מהעובדים הורשע בעבירת פלילית. משרד התקשורת יהיה רשאי להורות, לפי שיקול דעתו, להחליף את העובד בעובד אחר.
12. ידוע לי כי בעקבות תקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמידתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) התשמ"ו-1986, נקבעו במשרד התקשורת נהלים וסדרי בקרה פנימיים לשם אבטחת המידע כמפורט בתקנות הנ"ל, וכי במסגרת אותם נהלים יחויבו בין השאר כל העובדים שיש או שתהיה להם גישה למערכת עיבוד הנתונים של [שם החברה], להתחייב

בכתב לשמירת הסודיות כאמור בסעיף 7 לעיל. כמו כן נדרש מהם להקפיד על ביצוע הפעילות תוך שמירת נהלי משרד התקשורת, כפי שישונו מעת לעת.

13. מובהר ומוסכם כי אין באמור לעיל כדי לפטור את אותי מכל התחייבויותיו שבהסכם.

14. הובהר לי ואני מאשר שכחלק מדרישות ההתקשרות של המשרד בהסכם זה הנני נדרש לאשר למשרד התקשורת לבצע בדיקות, הן במהלך והן בסוף ההתקשרות, שמטרתן לבדוק האם נגרמו למשרד נזקים אלו או אחרים על-ידי ו/או מי מטעמי.

15. הנני מתחייב לדווח למשרד התקשורת (לממונה הגנת הסייבר) על כל אירוע אבטחת מידע חריג אם אירע.

16. ידוע לי שהתחייבות זו הינה לצמיתות ותישאר בתוקף גם לאחר סיום מתן השירות במשרד התקשורת.

17. הנני אחראי לכל נזק שיגרם למשרד התקשורת כתוצאה מהפרת התחייבויותיי שבמסמך זה ומתחייב בזה לשפות את משרד התקשורת על כל הוצאה או הפסד שיגרמו לו כתוצאה מההפרה.

18. הנני מצהיר כי החותמים על כתב זה מוסמכים לחתום בשם הספק ולחייב אותו בחתימתם.

ולראייה באנו על החתום :

תפקיד	שם מורשה החתימה	המבקש (הספק)
כתובת מייל		טלפון
חתימה		תאריך